



*Azienda Ospedaliera*  
**Istituto Ortopedico**  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n. 170	Del 29 APR. 2013	Atti 11/95
----------------------	------------------	------------

**Oggetto: nomina del Direttore Amministrativo dell’Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano, ai sensi degli artt. 3 e 3-bis del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e s.m.i..**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Richiamati:**

- gli artt. 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell’art.1 delle legge 23 ottobre 1992 n. 421”*;
- l’art.15 della Legge regionale 33/2009 recante *“testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”* ;
- la D.G.R n. IX/1118 del 23 dicembre 2010 acquisita al protocollo dell’Ente in data 29 dicembre 2010 al n. 12986, di nomina del dott. Amedeo Tropiano quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, a far data dal 1 gennaio 2011 sino al 31 dicembre 2015, salvo verifiche intermedie dopo i primi 18 mesi e al compimento del triennio;
- la deliberazione n. 2 del 3 gennaio 2011, atti n. 11/95, di presa d’atto della D.G.R. n. IX/1118 del 23 dicembre 2010 concernente la nomina del Direttore Generale dell’A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini;
- la nota e-mail 11 gennaio 2011, acquisita al protocollo dell’Ente in data 12 gennaio 2011 al n. 330, con cui Regione Lombardia, con riferimento alle nomine dei Direttori Amministrativi e Sanitari, richiamava l’attenzione su quanto previsto al punto 4 del dispositivo della D.G.R. n. IX/1118 del 23 dicembre 2010 che così recita: *“ il direttore amministrativo, il direttore sanitario devono essere individuati fra coloro che sono inseriti nell’elenco dei candidati idonei ai sensi della d.g.r. n. IX del 15.12.2010 procedendo alla loro nomina tramite l’adozione di apposito provvedimento adeguatamente motivato e la sottoscrizione del contratto con l’espressa indicazione che il compimento del 65° anno di età costituisce causa di decadenza dall’incarico”*;

**vista** la deliberazione n. 29 del 2 febbraio 2011, atti n. 11/95, con cui il dott. Paolo Grazioli è stato nominato Direttore Amministrativo di questa Azienda Ospedaliera dal 9 febbraio 2011 al 24 febbraio 2014 (giorno del compimento del 65° anno di età);



Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n.	170	Del	29 APR. 2013	Atti 11/95
------------------	-----	-----	--------------	------------

**preso atto** che la Giunta Regione Lombardia con DGR X/21 del 03.04.2013 ha nominato il dott. Paolo Grazioli Commissario straordinario della Asl di Sondrio, a far data dal 18 aprile 2013 sino alla nomina del nuovo Direttore Generale della Asl stessa e, comunque, per un periodo non superiore ai 12 mesi dal conferimento dell'incarico medesimo:

**ritenuto pertanto**, di dover provvedere, al fine di garantire la completa funzionalità dell'Azienda Ospedaliera, alla nomina del nuovo Direttore Amministrativo, il cui incarico verrà assoggettato ai vincoli temporali di cui alla D.G.R n. IX/1118 che -con riferimento alla designazione del Direttore Generale dott. Amedeo Tropiano- ha previsto la durata dal 1 gennaio 2011 al 31 dicembre 2015, fatte salve le verifiche intermedie dopo i primi 18 mesi (30 giugno 2012) e al compimento del triennio (31 dicembre 2013);

**esaminato** il curriculum vitae presentato dal dott. Renato Malaguti, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, attestante le specifiche competenze da questi maturate nel settore della Dirigenza Amministrativa Pubblica;

**accertato** che lo stesso, come da documentazione acquisita agli atti, è validamente iscritto nell'elenco dei candidati idonei ai sensi della D.G.R. n. IX/1009 del 15.12.2010 ed in possesso dei requisiti per l'accesso all'incarico richiesti dall'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e che, nei confronti del Direttore Generale, presenta altresì i necessari requisiti di affidabilità e di competenza per coadiuvarlo nelle sue funzioni e nella sua attività così come previsto dal citato D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**considerato**, inoltre, che il dott. Renato Malaguti ha manifestato la propria disponibilità ad assumere l'incarico in oggetto, impegnandosi in particolare a rispondere al Direttore Generale del raggiungimento degli obiettivi fissati dallo stesso e ad assumersi la responsabilità sia del risultato dell'attività svolta, sia della realizzazione dei programmi e dei progetti a lui affidati che della gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali in dotazione;

**con riserva** di formalizzare il contratto di prestazione d'opera intellettuale alle condizioni vigenti in materia;

**vista** l'attestazione dell'Ufficio circa la legittimità del presente provvedimento;

## **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:



Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n. <b>170</b>	Del <b>29 APR. 2013</b>	Atti 11/95
-----------------------------	-------------------------	------------

- 1) di nominare il dott. Renato Malaguti quale Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano, con effetto dal 1° maggio al 31 dicembre 2013, salvo proroga al 31 dicembre 2015 in caso di positivo superamento della verifica intermedia, al compimento del triennio, del mandato del Direttore Generale (D.G.R. IX/1118);
- 2) di prendere atto che al Direttore Amministrativo faranno capo tutte le funzioni previste dal più volte richiamato art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 3) di precisare che il rapporto sarà formalizzato mediante sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale alle condizioni vigenti in materia;
- 4) di dare mandato alla S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione di imputare gli oneri derivanti dal presente provvedimento, pari ad € 112.377,73, tra i costi del Bilancio preventivo economico degli esercizi di competenza, al conto n. 545.001.00010 "indennità e rimborsi Direttore Amministrativo";
- 5) di trasmettere il presente provvedimento alla Giunta regionale Direzione Generale Salute – UO Rapporti Istituzionali, Giuridico Legislativo Personale e Medicina Convenzionale Territoriale;
- 6) di dare pubblicità al presente atto sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Trasparenza, valutazione e merito - Amministrazione Aperta", ai sensi dell'art. 18 del D.L. del 22 giugno 2012 n. 83 convertito con legge 7 agosto 2012 n. 134;
- 7) di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7, della L.R. n. 33/2009;
- 8) di disporre la pubblicazione della presente determinazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33/2009.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Amedeo Troiano)

S.C. Affari Generali e Legali  
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Marilena Moretti



*Azienda Ospedaliera*  
**Istituto Ortopedico**  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n. <b>170</b>	Del <b>29 APR. 2013</b>	Atti 11/95
-----------------------------	-------------------------	------------

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione é pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li **29 APR. 2013**

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI  
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 10 (dieci) pagine, di cui n. 6 (sei) pagine di allegati parte integrante

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RENATO MALAGUTI**

Indirizzo **VIA ROVERETO 11, 20010 SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)**

Telefono **+393292108183**

E-mail **renato.malaguti@yahoo.it**

Nazionalità **italiana**

Data di nascita **23 FEBBRAIO 1951**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Accumulata pressochè interamente nel Servizio sanitario nazionale partendo dal livello impiegatizio nell'anno 1971, con acquisizione della qualifica dirigenziale a partire dall' anno 1984.

**Per tredici anni** ho svolto funzioni di **direttore amministrativo** di aziende sanitarie della Regione Lombardia :

**dal 1.2.2008 al 31.1.2011** per l'Azienda ospedaliera Ospedale Civile di Legnano

in precedenza

**dal 1.10.2006 al 31. 1.2008** per l'Azienda ospedaliera Ospedale San Carlo di Milano

in precedenza :

**dal 1.4..2003 al 30.9.2006** per l' Azienda ospedaliera della Valtellina e della Valchiavenna

in precedenza :

**dal 1.1.2003 al 31.3.2003** per l'Azienda ospedaliera della Valtellina e della Valchiavenna

in precedenza :

**dal 8.10.2000 al 31.12.2002** per l'Azienda ospedaliera E. Morelli di Sondalo

in precedenza :

**dal 1.2.1998 al 7.10.2000** per la A.S.L. della provincia di Varese

Presso l' Azienda ospedaliera della Valtellina e della Valchiavenna nel periodo dal **16.8.2005 al 11.10.2005** ho svolto funzioni di Direttore generale f.f. e dal **11.10.2005 al 31.12.2005** sono stato nominato dalla Giunta Regionale della Lombardia in qualità di Commissario straordinario dell' Azienda ospedaliera.

In precedenza avevo svolto funzioni di dirigente amministrativo:

**Dal agosto 1996 al 31.1.1998** presso la U.S.S.L. n.2 di Gallarate in qualità di Capo del personale

**Dal 1.1.1995 all'agosto 1996** presso la U.S.S.L. n. 34 della Regione Lombardia in qualità di Dirigente Responsabile della Carta dei Servizi, delle relazioni pubbliche e dell'Ufficio formazione

**Dal 1.1.1991 al 31.12.1994** presso la U.S.S.L. n 70 di Legnano in qualità di Dirigente responsabile dell'Ufficio formazione e informazione

**Dal 1.1.1989 al 31.12.1990** presso la U.S.S.L. n 70 di Legnano in qualità di Dirigente addetto alla formazione del personale, alle pubbliche relazioni ed ai rapporti con la stampa

**Dal 15.1.1984 al 31.12.1988** presso la U.S.S.L. n 70 di Legnano in qualità di dirigente vicario dell'Ufficio personale

Nel periodo **dal 15.7.1978 al 14.1.1984** ho fruito di distacco sindacale non retribuito per assolvere le funzioni di segretario generale della Camera del Lavoro di legnano e segretario confederale del Comprensorio sindacale Ticino-olona con responsabilità diretta nel campo della sanità, servizi sociali, pubblica amministrazione e rapporti internazionali

Precedentemente dal **15.2.1971 al 14.7.1978** avevo prestato servizio nel settore assicurativo pubblico di malattia, essendo impiegato addetto al front-line, alla liquidazione delle indennità di malattia e di maternità, ai ricoveri ed alle prestazioni integrative, con incarico di vice-capo sezione dall' anno 1975.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maturità classica presso il Liceo Classico Galilei di Legnano **nel 1970.**

Ho conseguito in **data 3.4.1975** laurea in giurisprudenza  
Tesi di laurea in diritto amministrativo

Esami universitari sostenuti : diritto amministrativo-privato-costituzionale-penale-civile-procedura civile-procedura penale-economia politica-commerciale-internazionale-diritto delle comunità europee-canonico-ecclesiastico-organizzazione internazionale- sociologia-metodologia della ricerca sociologica-diritto agrario-criminologia-storia economica-diritto comune-storia del diritto italiano

Nella seconda metà degli anni '80 ho frequentato corsi annuali finalizzati a specializzare la preparazione dirigenziale verso funzioni di tipo manageriale :

**1986/1987** Corso biennale di management per dirigenti della sanità organizzato da IReF, incentrato sullo studio delle tecniche manageriali, con valutazione finale positiva

**1988** Corso annuale sulla formazione nelle uu.ss.ss.II. sulla progettazione degli interventi di formazione, attuazione , valutazione dei risultati e trasferimento degli apprendimenti

**1989** Corso di cinque giornate sullo sviluppo delle capacità di docenza per specialisti delle UU.SS.LL.LL.

**1990/ 91** Corso annuale di economia sanitaria con studio di :spesa sanitaria-rapporto col reddito nazionale-funzionamento dei sistemi sanitari moderni pubblici, privati ,mutualistici e misti-dinamiche di incremento della spesa sanitaria-il controllo della spesa- l'equità nei servizi sanitari-bisogno di salute e domanda di servizi sanitari-il mercato della salute-produttività e costi dei servizi sanitari

**2002** frequenza del Corso di formazione manageriale per direttori generali, amministrativi e sanitari in sanità pubblica, organizzazione e gestione sanitaria della durata di circa 100 ore , con superamento della valutazione finale e conseguimento dell'attestato manageriale IReF

**2010** frequenza del Corso circa 50 ore "management e governo per i dirigenti amministrativi delle aziende sanitarie.Percorso completo di rivalidazione (45 crediti) dello attestato manageriale IReF

A partire dalla **seconda metà degli anni '80** ho svolto insegnamento di base per gli operatori della sanità in materie giuridiche , economiche ed organizzative a favore di infermieri professionali, capisala, ausiliari socio-sanitari-specializzati ausiliari socio assistenziali, infermieri generici presso la USSL n. 70 di Legnano.

Nell 'anno accademico **2006/2007** ho svolto incarico di insegnamento nel corso di "Igiene , organizzazione e management dei settori sanitari" nelle materie di economia aziendale, contabilità economica e finanziaria, analitica, controllo di gestione, qualità, ISO 9000, Joint Commission International, sistemi sanitari pubblici e privati, aziendalizzazione

A seguito della preparazione acquisita con la frequenza a corsi per formatore ,**nel periodo tra il 1990 ed il 1996 circa**, presso la USSL n.70 di Legnano, ho progettato , verificando poi l'efficacia degli interventi formativi sull'andamento dei servizi , ed in diversi casi condotto personalmente interventi di formazione rivolti al personale sanitario, tecnico, amministrativo ed anche medico della USSL n.70 di Legnano, coordinando lo svolgimento di svariati altri corsi dei quali conservo attestazione. Ho anche progettato e svolto interventi di formazione su svariati temi giuridico-economico-organizzativi all'insegna di una formazione multidisciplinare degli operatori, talora lavorando su equipe con professionalità differenti, mettendo anche a punto tecniche di comunicazione, di lavoro di gruppo e di problem-solving, mirate al contesto sanitario per agevolare la relazione operatore-utente e quella operatore-operatore.

Nello **stesso periodo** sono stato incaricato di progettare e tenere corsi di aggiornamento obbligatorio presso diverse UU.SS.SS.LL della Regione Lombardia in particolare per il personale amministrativo su temi legati al miglioramento della performance degli operatori, alla gestione del personale, al lavoro di squadra: tra le uu.ss.ss.ll. in cui sono stati realizzati tali interventi rientrano quella di Parabiago, di Castano primo, di Magenta, Garbagnate Milanese ,Rho, Melegnano, Merate

**Negli anni 2002 e 2003** ho svolto insegnamento nei corsi di formazione manageriale per direttori generali, sanitari, direttori di struttura complessa, organizzati dall'Università degli studi di Milano su incarico di IReF. La materia a me affidata era la gestione del personale.

Negli **anni accademici 2003-2004 e 2004-2005** ho svolto insegnamento nella materia di Principi di amministrazione e gestione delle risorse umane nella pubblica amministrazione nell'ambito del master Universitario in Economia e gestione delle aziende sanitarie. Università Carlo Cattaneo LIUCC di Castellanza

**Dall'anno 1990 sino all'anno 2010**, a seguito dell'avvio di una collaborazione sperimentale tra il Dipartimento di Sociologia diretto dal Prof. De Lillo e la Scuola di specialità in Igiene diretta dal prof. Antonio Pagano della Facoltà di Medicina e Chirurgia entrambi facenti capo all'Università degli studi di Milano, sono stato individuato dal prof. Paolo Trivellato, docente in sociologia dell'educazione, quale docente esperto e successivamente professore a contratto a titolo gratuito con l'incarico di descrivere gli attuali modelli di organizzazione sanitaria ed i relativi meccanismi di direzione, controllo, gestione e finanziamento trattando anche i temi della gestione e della formazione del personale, per gli specializzandi del terzo e quarto anno della Scuola di specialità in Igiene e Medicina preventiva della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli studi di Milano

## **AGGIORNAMENTO**

Ho curato il mio aggiornamento professionale partecipando ad iniziative su diversi temi correlati all'esercizio delle funzioni manageriali che mi venivano affidate tra i quali nei tempi più recenti

### **Nell'anno 2005:**

- l'attuazione dei CCNL
- Cause giudiziarie e sanità
- Qualità e performance economica
- Politiche del farmaco in lombardia

### **Nell'anno 2006**

- CCNL dirigenza
- Dipartimenti come Leve strategiche per la valorizzazione del capitale umano
- Ospedale sicuro
- farmacoeconomia
- Sburocratizzazione e semplificazione

### **Nell'anno 2007:**

- Risk management in sanità
- Legge sulla privacy 10 anni dopo
- Razionalizzazione della spesa sanitaria
- Codice dei contratti e regolamento di attuazione



### **Nell'anno 2008:**

- Valore della salute e governo della sanità
- Potenziamento delle competenze dei dirigenti amministrativi
- Riforma del rapporto di lavoro delle pubbliche amministrazioni

### **Nell'anno 2009**

- Valutazione nella pubblica amministrazione
- Evoluzione del risk management in Lombardia
- Reclutamento nelle aziende sanitarie
- Formazione in sanità
- Best practice sharing

### **Nell'anno 2010 :**

- Valutare le performances in sanità
- Sostenibilità economica dell'innovazione tecnologica
- La tesoreria dello Stato e degli enti pubblici
- Community dei direttori del personale
- Il professionista degli acquisti nei sistemi sanitari internazionali
- L'applicazione del decreto in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico
- L'impatto sul valore del contenzioso e i riflessi sulle strategie di mitigazione del rischio in sanità dei medici
- Eseguire l'innovazione: leve per realizzare il cambiamento e competere
- La responsabilità del dirigente e il procedimento disciplinare
- La valutazione professionale
- La valutazione del personale
- Nel triennio 2008-2010 ha partecipato a ciascuna edizione del corso annuale per la comunità dei direttori amministrativi organizzata dall' IreF
- Nell'anno 2010 ha partecipato al corso "management e governo per i dirigenti amministrativi delle aziende sanitarie.percorso completo di rivalidazione (45 crediti) dell'attestato manageriale IREF " conseguendo l'attestato con valutazione di alto merito

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**  
discreto  
buono  
discreto

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

L'esperienza di formatore mi ha consentito di affrontare il lavoro di gruppo in modo da costruire relazioni positive con i partecipanti , gestire i conflitti in modo costruttivo .  
Mi ha insegnato a comunicare in modo chiaro e ragionato seguendo mappe mentali mettendomi nei panni dell' interlocutore.  
L' esperienza di direttore amministrativo mi ha consentito di conoscere i meccanismi della macchina amministrativa, riconoscere i ruoli ai diversi livelli, di delegare in modo corretto, a seguire l'evoluzione normativa ed il contesto istituzionale di riferimento, di collaborare con le direzioni generali tenendo conto dei diversi stili direzionali delle persone.  
L'esperienza della negoziazione sindacale maturata su entrambi i versanti della contrattazione in un lungo arco di tempo mi consente di operare in modo costruttivo senza cedimenti e senza irrigidimenti

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Discreta dimestichezza nell'uso del personal computer.

PATENTE O PATENTI **B**

Il presente curriculum è redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000

San Giorgio su Legnano, 28.3.2013

---

( Dott. Renato Malaguti )