

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE DEL COMPARTO

SCHEDA DI VALUTAZIONE COMPARTO – TUTTO IL PERSONALE SENZA INCARICO

|                        |  |
|------------------------|--|
| PERIODO DI VALUTAZIONE |  |
| DATA RILEVAZIONE       |  |
| VALUTATORE             |  |
| MATRICOLA DEL VALUTATO |  |
| NOME E COGNOME         |  |
| U.O. DI AFFERENZA      |  |



Sistema Socio Sanitario



PARTE A: PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (punteggio max 60)

0,00

|           |                   |    |           |
|-----------|-------------------|----|-----------|
| SEZIONE A | PERFORMANCE DI UO | %  | Punteggio |
|           |                   | 60 |           |

PARTE B: PERFORMANCE INDIVIDUALE (punteggio max 40)

0,00

PARTE B: COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI (punteggio max 40)

|                       |   |  | Pesatura criterio | Punteggio attribuito |      |
|-----------------------|---|--|-------------------|----------------------|------|
| AREA DELL'INNOVAZIONE | CONSAPEVOLEZZA ORGANIZZATIVA                      | Orientare il proprio operato ai principi di gestione ed ai valori espressi dall'organizzazione                         | 30                |                      | #N/D |
|                       | ADATTABILITÀ E FLESSIBILITÀ                       | Propensione ad adattarsi con efficacia a situazioni e compiti diversi  | 40                |                      | #N/D |
|                       | ABILITÀ NELL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI | Familiarità con l'utilizzo dei principali strumenti informatici  | 30                |                      | #N/D |
|                       |   |  | 100               | 0                    |      |
| AREA REALIZZATIVA     | QUALITÀ DEL LAVORO                                | Impostare e realizzare in modo efficace, accurato e completo il proprio lavoro   | 30                |                      | #N/D |
|                       | ORIENTAMENTO AL RISULTATO                         | Rispettare tempi, scadenze e ottimizzare le modalità operative   | 40                |                      | #N/D |
|                       | IMPEGNO LAVORATIVO                                | Concentrazione, impegno, tenacia e determinazione su obiettivi ed ostacoli   | 30                |                      | #N/D |
|                       |   |  | 100               | 0                    |      |
| AREA RELAZIONALE      | COMUNICAZIONE                                     | Utilizzare stili differenziati di comunicazione per valorizzare i rapporti e per efficaci scambi informativi           | 30                |                      | #N/D |
|                       | DISPONIBILITÀ AI RAPPORTI INTERPERSONALI          | Affrontare in modo sereno e costruttivo il rapporto con gli altri  | 30                |                      | #N/D |
|                       | ORIENTAMENTO ALL'UTENZA                           | Recepire le esigenze degli utenti interni ed esterni per migliorare la qualità delle prestazioni e dei servizi erogati | 40                |                      | #N/D |
|                       |   |  | 100               | 0                    |      |

VALUTAZIONE ANNUALE FINALE (A+B)

0,00

Note del valutatore

|  |
|--|
|  |
|--|

Firma del Valutatore

Note del valutato

|  |
|--|
|  |
|--|

Firma del Valutato