



ACCORDO INTEGRATIVO AZIENDALE TRA L'AZIENDA,  
E LE OO.SS. RAPPRESENTATIVE DELL'AREA CONTRATTUALE DEL COMPARTO  
SULLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI PER L'ANNO 2022

In data 09/08/2022, in modalità *video conference*, le delegazioni aziendali di Parte Pubblica e di Parte Sindacale rappresentativa del personale di Comparto, sottoscrivono il seguente Accordo sulle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) per l'anno 2022.

LE PARTI

PREMESSO:

- che, con nota del 12/07/2022 –protocollo n.G1.2022.0029087–, la DG Welfare ha trasmesso le *Linee Generali di indirizzo* per l'applicazione dell'allegato Accordo –all.1– tra OOSS e delegazione di Parte Pubblica del comparto del SSR sulle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) –anno 2022– per il personale del Comparto della Sanità Pubblica;
- che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 21.5.2018 del Comparto Sanità ha ribadito la finalizzazione delle Risorse Aggiuntive Regionali alla realizzazione di obiettivi aziendali e regionali.
- che le summenzionate *Linee Generali di indirizzo* sulle Risorse Aggiuntive Regionali – Anno 2022 – per il Personale del Comparto della Sanità Pubblica hanno, tra l'altro, individuato:
  - gli obiettivi di interesse regionale cui collegare le RAR 2022;
  - la quantificazione economica pro-capite delle risorse;
  - i criteri di massima e gli indicatori cui fare riferimento per l'individuazione delle “*aree di intervento – macro obiettivi*”, nelle quali, a vario titolo, tutto il personale è stato coinvolto;
  - la tempistica e il crono programma per l'individuazione e la realizzazione dei progetti, per la loro validazione e per il riconoscimento economico delle citate risorse aggiuntive;
- che le somme finanziate per le RAR 2022 non si consolidano in alcuno dei Fondi contrattuali del comparto, così come previsto dall'Accordo trasmesso dalla DG Welfare;
- che, in data 05/08/2022, Il Collegio Sindacale, ai sensi dell'art.40-bis del D.lgs. n.165/2001, ha espresso parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria rispetto all'ipotesi di Accordo, sottoscritta in data 26/07/2022;

PRECISATO:

- che la corresponsione delle quote pro capite stabilite dalle *Linee Generali di indirizzo* sopra citate è subordinata alla verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi da parte degli Organismi di Valutazione;
- che l'ASST, nell'ambito delle *aree di attività e intervento* definite dall'Accordo, ha delineato gli obiettivi aziendali da attribuire al personale in servizio nel 2022 che risulti assegnatario di almeno un'attività a livello:
  - di Unità Operative;
  - di équipe;
  - di gruppo di lavoro;
  - individuale.

FATTO PRESENTE:

- che ogni progetto obiettivo aziendale è valorizzato economicamente specificando le azioni da intraprendere e i relativi indicatori;
- che la quota spettante verrà erogata ai dipendenti che hanno effettivamente partecipato ai progetti in proporzione alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo di riferimento.
- che ogni dipendente può essere coinvolto anche in più progetti, fermo restando che può essere erogata un'unica quota economica;
- che a seguito della validazione operata dal *Nucleo di Valutazione delle Prestazioni* i progetti identificati aziendalmente sono immediatamente efficaci e non necessitano di ulteriore trasmissione alla Direzione Generale Welfare.

DATO ATTO che compete al *Nucleo di Valutazione delle Prestazioni* la validazione dei progetti, la verifica del loro andamento e la valutazione finale dell'esito.



SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE ACCORDO

ARTICOLO 1

Ammontare del fondo ed effetti economici

- 1.1 Le quote annue individuali sono distinte dall'Accordo 12/07/2022 per categoria di inquadramento.
- 1.2 La quantificazione del fabbisogno complessivo aziendale è stata stimata come di seguito:
  - 1.2.1 quota pro capite moltiplicata per la consistenza numerica del personale in servizio al 01/01/2022 in base alle categorie di appartenenza, al lordo delle eventuali assenze non ricomprese nel successivo articolo 3;
  - 1.2.2 quote aggiuntive di €.227,00 annui lordi e di €.100,00 annui lordi, riconosciute a saldo, come da *Linee Generali di indirizzo regionali* (all. n.1) e come da tabella sottostante;
  - 1.2.3 quota straordinaria una tantum di €.75,00 per ogni unità di personale coinvolta nei progetti RAR 2022, riconosciuta a saldo, come da *Linee Generali di indirizzo regionali* e come da tabella sottostante.
- 1.3 Al personale part-time, la quota pro-capite, la quota straordinaria una tantum saranno corrisposte in funzione della percentuale del rapporto di lavoro in essere.
- 1.4 Il finanziamento regionale delle *Risorse Aggiuntive Regionali* anno 2022 **non si consolida** in alcuno dei Fondi previsti dal vigente CCNL del Comparto né può essere utilizzato successivamente ogni eventuale residuo.

TABELLA DI STIMA DEGLI IMPORTI EROGABILI

(gli importi non ricomprendono le assenze, i part-time e ogni eventuale riduzione conseguente alla valutazione dei progetti)

| CATEGORIA  | N.PRESENTI AL 01/01/2022 | QUOTA TEORICA | UNA TANTUM | IMPORTO             | ONERI               | IRAP               | TOTALE RISORSE      |
|--|--------------------------|---------------|------------|---------------------|---------------------|--------------------|---------------------|
| CAT_D_DS   | 561                      | 725,00 €      | 75,00 €    | 448.800,00 €        | 106.814,40 €        | 38.148,00 €        |                     |
| CAT_C  | 64                       | 670,00 €      | 75,00 €    | 47.680,00 €         | 11.347,84 €         | 4.052,80 €         |                     |
| CAT_B_BS   | 229                      | 581,00 €      | 75,00 €    | 150.224,00 €        | 35.753,31 €         | 12.769,04 €        |                     |
| CAT_A  | 25                       | 540,00 €      | 75,00 €    | 15.375,00 €         | 3.659,25 €          | 1.306,88 €         |                     |
| <b>TOTALE</b>  | <b>879</b>               |               |            | <b>662.079,00 €</b> | <b>157.574,80 €</b> | <b>56.276,72 €</b> | <b>875.930,52 €</b> |
| QUOTA AGGIUNTIVA personale INFERMIERISTICO, TECNICO SANITARIO, DELLA RIABILITAZIONE, DELLA PREVENZIONE su turni 24h (proiezione personale anno 2022) | 219                      | 227,00 €      | €          | 49.713,00 €         | 11.831,69 €         | 4.225,61 €         | 65.770,30 €         |
| QUOTA AGGIUNTIVA personale INFERMIERISTICO, TECNICO SANITARIO, DELLA RIABILITAZIONE, DELLA PREVENZIONE su turni 12h (proiezione personale anno 2022) | 240                      | 100,00 €      | €          | 24.000,00 €         | 5.712,00 €          | 2.040,00 €         | 31.752,00 €         |
| QUOTA AGGIUNTIVA personale NON SANITARIO su turni 24h (proiezione personale anno 2022)   | 46                       | 227,00 €      | €          | 10.442,00 €         | 2.485,20 €          | 887,57 €           | 13.814,77 €         |
| <b>TOTALE</b>  |                          |               |            | <b>746.234,00 €</b> | <b>177.603,69 €</b> | <b>63.429,89 €</b> | <b>987.267,58 €</b> |



**ARTICOLO 2**  
*Progetti RAR 2022*

- 2.1 I progetti obiettivi per l'erogazione delle RAR sono quelli indicati nell'allegata *Scheda progetti* (all. n.2) che coinvolgono tutte le UU.OO., i Servizi e gli Uffici e tutto il personale dipendente dell'ASST e che si collocano all'interno delle Aree di Intervento – Macro Obiettivi previsti nelle *Linee Generali di indirizzo* regionali.
- 2.2 Ai fini dell'inserimento dei dipendenti delle UO, dei servizi e degli Uffici nei progetti individuati, il coordinatore di ogni progetto dovrà provvedere a:
- ripartire il carico di lavoro tra tutti i partecipanti;
  - assicurare il coordinamento;
  - valutare gli stati di avanzamento al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi in base al cronoprogramma;
  - predisporre, in coincidenza con la verifica finale, una relazione nella quale viene rappresentato lo stato di completamento dei progetti al 31/12/2022, indicando l'apporto fornito dai partecipanti.
- 2.3 I progetti aziendali, di cui all'allegato 2, sono immediatamente efficaci successivamente alla validazione operata dal *Nucleo di Valutazione delle Prestazioni* e non necessitano di ulteriori trasmissioni alla Direzione Generale Welfare.

**ARTICOLO 3**  
*Impiego del personale*

- 3.1 Il calcolo della quota spettante sarà effettuata, tra l'altro, in base alle giornate di effettiva presenza in servizio; le assenze sotto elencate sono considerate presenze:

| Tipologia di assenza:   | Calcolo della quota: |
|---|----------------------|
| congedo obbligatorio per maternità;   | quota intera         |
| ferie e riposi compensativi;  | quota intera         |
| permessi per donazione di sangue e midollo;   | quota intera         |
| permessi retribuiti L.104/92;   | quota intera         |
| assenze per malattia certificata art.43 CCNL 21/05/2018 (se inferiori, comunque, a complessivi mesi 2 nel periodo); | quota intera         |
| permessi sindacali;   | quota intera         |
| infortuni sul lavoro (se inferiore, comunque, a complessivi mesi 2 nel periodo);                                    | quota intera         |
| permessi retribuiti ai sensi dell'art.40 CCNL 21/05/2018;   | quota intera         |
| malattia bambino retribuita, fino a 30 giorni   | quota intera         |
| permessi retribuiti art. 36 CCNL 2016-2018  | quota intera         |
| permessi retribuiti art. 37 CCNL 2016-2018  | quota intera         |
| permessi studio art. 48 CCNL 2016-2018  | quota intera         |
| smart working/ lavoro agile   | quota intera         |
| assenze per infortunio Covid19  | quota intera         |
| malattia Covid19, qualora tale informazione sia riscontrabile dall'amministrazione, sono considerati presenza       | quota intera         |

- 3.2 È inoltre previsto un periodo di "franchigia" per i congedi parentali, considerando come presenza in servizio i primi 30 gg.



- 3.3 È richiesto un coinvolgimento minimo di sei mesi nel periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022 (ad esempio: risultano inclusi i dipendenti assunti entro il 01/07/2022, sono invece esclusi i dipendenti assunti dopo il 01/07/2022 o coloro che cesseranno prima di aver maturato n.6 mesi, anche se già assunti e coinvolti in fase di validazione dei progetti da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni).
- 3.4 La corresponsione delle quote RAR avviene proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo, ai giorni utili di presenza ed alla tipologia di contrattualizzazione (part-time).
- 3.5 Il presente Accordo si applica esclusivamente al personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato dell'ASST Gaetano Pini / CTO dell'area del Comparto.
- 3.6 I dipendenti che partecipano a più progetti riceveranno in ogni caso una sola quota economica, collegata al progetto che ha ricevuto la valutazione più favorevole.

#### ARTICOLO 4

##### Cronoprogramma

- 4.1 Entro il mese di settembre 2022: predisposizione dei progetti, verifica del positivo andamento, loro validazione da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni Aziendale, nonché pagamento della prima quota pro capite delle RAR 2022, corrispondente al 60% dell'importo al netto di una tantum e quota aggiuntiva. In fase di erogazione dell'acconto non si terrà conto di coloro che al 31/8/2022 non avranno maturato già sei mesi di servizio, rinviando il riconoscimento all'erogazione del saldo. Si tiene conto dei periodi di lavoro effettuati presso altre aziende SSR.
- 4.2 Entro il 31/12/2022: conclusione dei progetti con successivo invio (**non oltre il 16/01/2023**) alla UOS Controllo di Gestione e Programmazione di idonea relazione nella quale ogni coordinatore darà conto del grado di raggiungimento degli obiettivi e dell'apporto dato dai singoli partecipanti, con specifico riferimento ai singoli indicatori riportati nella Scheda progetti.
- 4.3 La UOC Organizzazione Risorse Umane stabilirà, sulla scorta della valutazione dei progetti a cura dell'UOS Controllo di Gestione e Programmazione, il contributo dato da ognuno, i giorni di presenza e la quota complessiva spettante;
- 4.4 Entro il mese di febbraio 2023: erogazione delle quote pro capite a saldo RAR 2022 comprensive dell'una tantum e delle quote aggiuntive se spettanti, previa valutazione dell'esito finale dei progetti da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Accordo si rimanda alle Linee Generali di indirizzo regionali del 12/07/2022 e ai Contratti Collettivi Integrativi Aziendali vigenti, salvo diverse disposizioni di legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

Milano, 9 agosto 2022

##### Delegazione di parte Pubblica Aziendale

|                         |  |                |
|-------------------------|--|----------------|
| Paola Lattuada          | Direttore Generale                         | <u>firmato</u> |
| Luca Marcello Manganarò | Direttore Amministrativo                   | <u>firmato</u> |
| Paola Giuliani          | Direttore Sanitario                        | <u>firmato</u> |
| Anna Maria Maestroni    | Direttore Socio Sanitario                  | <u>firmato</u> |
| Vito Nicolai            | Direttore UOC Organizzazione Risorse Umane | <u>firmato</u> |
| Antonia Demarchi        | Dirigente SITRA                            | <u>firmato</u> |



Organizzazioni Sindacali territoriali rappresentative firmatarie CCNL 21 maggio 2018

| Sigla      | Rappresentata da        | Firmato   |
|------------|-------------------------|---|
| FP CGIL    | _____                   | _____   |
| CISL FP    | Laura Olivi             | Sottoscritto con comunicazione e-mail in data 5.9.2022  |
| UIL FPL    | Massimo Antonio Bernabè | Sottoscritto con comunicazione e-mail in data 10.8.2022 |
| FIALS      | Mauro Nobile            | Sottoscritto con comunicazione e-mail in data 10.8.2022 |
| FSI USAE   | _____                   | _____   |
| NURSING UP | Angelo Macchia          | Sottoscritto con comunicazione e-mail in data 6.9.2022  |

| RSU - SIGLA     | NOMINATIVO           | FIRMATO   |
|-----------------|----------------------|---|
| 1 RSU - Fials   | Giuseppe Fabio Vento | Sottoscritto con comunicazione e-mail in data 10.8.2022 |
| 2 RSU – FP Cgil | Pamela Celoria       | Sottoscritto con comunicazione e-mail in data 10.8.2022 |
| 3 RSU – Cisl FP | Amato De Gregorio    | Sottoscritto con comunicazione e-mail in data 2.9.2022  |
| 4 RSU – Cisl FP | Ruggero Ruggeri      | Sottoscritto con comunicazione e-mail in data 2.9.2022  |
| 5 RSU – Cisl FP | Carmela Grazia Foti  | Sottoscritto con comunicazione e-mail in data 3.9.2022  |
| 6 RSU – Cisl FP | Ottavio De Mare      | Sottoscritto con comunicazione e-mail in data 5.9.2022  |

**Allegati:**

All. n.1 "Linee Generali di indirizzo sulle RAR-anno 2022-per il personale del Comparto della Sanità Pubblica";  
All. n.2 "Scheda progetti RAR 2022".

REGIONE LOMBARDIA

Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali

- Anno 2022 -

per il personale del Comparto della Sanità Pubblica

TRA

DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

E

OO.SS. REGIONALI DEL COMPARTO DELLA SANITA' PUBBLICA

La Delegazione di parte pubblica Regionale così come composta ai sensi della D.G.R. n. XI/4727 del 17 maggio 2021 e le Organizzazioni Sindacali Regionali del Comparto Sanità, si sono incontrate per il previsto confronto regionale per la definizione delle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2022.

Le parti hanno proseguito la condivisione dell'obiettivo comune di una piena valorizzazione del sistema sanitario della Lombardia, fortemente impegnati nel processo di riforma di cui alla legge regionale 14 dicembre 2021 - n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

Alla luce di quanto sopra, Regione Lombardia e le OO.SS. sopra individuate stabiliscono, per l'anno 2022, di destinare al personale del SSR le risorse economiche individuate con l'istituto contrattuale delle RAR nella medesima misura prevista per l'anno 2021, nella consapevolezza pertanto dello sforzo di Regione Lombardia di non ridurre a nessun dipendente del Servizio Sanitario Regionale la quota teorica massima di RAR spettante rispetto all'anno 2021 secondo gli obiettivi di cui al presente accordo.

Visti:

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi in materia di sanità) e s.m.i. ,
- la Legge regionale 14 dicembre 2021 - n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";
- Legge 30 dicembre 2021, n. 234 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024.
- la DGR n. XI/4232 del 29 gennaio 2021 ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2021 – quadro economico programmatario";
- la DGR N° XI/ 4508 del 01/04/2021 ad oggetto: "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2021";
- la DGR n° XI / 6026 del 01/03/2022: "linee guida regionali per l'adozione dei Piani di Organizzazione Aziendale Strategici (Poas) delle Agenzie Di Tutela Della Salute (Ats), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (Asst), delle Fondazioni Istituti Di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (Ircs) di diritto pubblico della Regione Lombardia e dell' Agenzia Regionale Emergenza e Urgenza (Areu)" - (richiesta di parere alla commissione consiliare)";
- la DGR n° XI / 6278 del 11/04/2022: "linee guida regionali per l'adozione dei piani di organizzazione aziendale strategici (Poas) delle Agenzie Di Tutela Della Salute (Ats), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (Asst), delle Fondazioni Istituti Di Ricovero e Cura a Carattere

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including "R/O", "AL", "FIA", "G", and "N"]*

Scientifico (Ircs) di diritto pubblico della Regione Lombardia e dell' Agenzia Regionale Emergenza e Urgenza (Areu)" - (a seguito di parere della commissione consiliare)";

- la DGR N° XI/ 6387 del 16/05/2022 ad oggetto: "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2022";

Ciò premesso, la Delegazione trattante di parte pubblica e le OO.SS. regionali, stabiliscono di destinare le risorse economiche individuate per l'istituto contrattuale delle RAR per l'anno 2022 al personale del SSR e si ritiene opportuno procedere con l'individuazione di massima, nel rispetto degli indirizzi di programmazione, delle seguenti aree di attività.

Area di Intervento - Macro Obiettivo 1- Integrazione e interconnessione della rete ospedaliera e territoriale attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con riguarda all'attuazione dei modelli organizzativi in applicazione della legge regionale 14 dicembre 2021 - n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)".

Area di Intervento - Macro Obiettivo 2 - Sviluppo delle Case di Comunità, Ospedali di Comunità, Centrale Operativa Territoriale; definendo modelli operativi territoriali considerando comunque le eventuali specificità locali.

Area di Intervento - Macro Obiettivo 3- Integrazione e interconnessione nella disciplina di salute mentale, dipendenze, disabilità e sanità penitenziaria con indicazioni comuni di tipo amministrativo, contrattualistico, di accreditamento.

Area di Intervento - Macro Obiettivo 4-Potenziamento della rete territoriale anche attraverso la costituzione degli Ambulatori sociosanitari territoriale con l'attivazione di ulteriori servizi rispetto quelli già offerti.

Area di Intervento - Macro Obiettivo 5 - Definizione di progetti finalizzati all'introduzione di innovazioni digitali in una logica integrativa dei servizi sanitari e sociosanitari, amministrativi/tecnici.

Area di Intervento - Macro Obiettivo 6 – Progetto con un approccio "one Health" finalizzato ad assicurare globalmente la protezione e la promozione della salute, con una visione intersettoriale e con una spiccata attività di integrazione tra i professionisti del sistema e il coinvolgimento di tutti gli *stakeholder* per una gestione efficace, efficiente e coordinata.

Area di Intervento – Macro Obiettivo 7 - Sviluppo di progetti legati all' implementazione delle funzioni amministrative/logistiche quali ad esempio: gestione magazzino; progetto sicurezza; rivisitazione mappa mezzi dell'emergenza; gestione/programmazione gare; informatizzazione dei processi.

Area di intervento – Macro Obiettivo 8 – Sviluppo di progetti legati al contrasto dell'emergenza da Covid 19 nonché allo sviluppo dei piani vaccinali.

Le Aziende/Enti, in sede di contrattazione decentrata, potranno individuare ulteriori attività legate alle Aree di intervento- macro obiettivi.

Ogni Azienda/Ente/Istituto nell'ambito delle sopradette aree di attività individuerà, a livello di unità operative ovvero di equipe ovvero di gruppo di lavoro ovvero a livello individuale il personale, in servizio nel 2022 e coinvolto nel progetto già all'atto di validazione del nucleo di valutazione, destinatario delle risorse in argomento.

Le RAR 2022, da tenere debitamente distinte dalle altre risorse relative al Fondo delle premialità, sono destinate all'anno di competenza e non si consolidano.

M d AM TALE G T M

L'ammontare delle RAR per ogni azienda è costituito da una quota pro-capite moltiplicata per il numero dei dipendenti (per quota pro-capite si intende il n. di dipendenti in valore assoluto compreso il personale in aspettativa di maternità obbligatoria).

Quest'ultima per l'anno 2022 è fissata come segue:

a) le quote per tutti i dipendenti sono le seguenti:

| Categoria | Quota pro capite 2022 | Quota una tantum |
|-----------|-----------------------|------------------|
| D/DS      | € 725,00              | € 75,00          |
| C         | € 670,00              | € 75,00          |
| B/BS      | € 581,00              | € 75,00          |
| A         | € 540,00              | € 75,00          |

In considerazione dell'attuazione della legge regionale 14 dicembre 2021 - n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

visti gli sforzi profusi da parte del personale impiegato negli enti del SSR, anche a fronte dell'oggettiva difficoltà di reclutamento di personale aggiuntivo, si ritiene di poter riconoscere, al personale dipendente negli Enti del SSR, a valere sul fondo sanitario regionale, la quota una tantum, per l'anno 2022, pari ad Euro 75 per ogni unità di personale coinvolto nei progetti della presente intesa o definite in contrattazione decentrata. Ai fini dell'erogazione è fatta salva la verifica dell'ammissibilità della spesa con le disposizioni normative e contrattuali.

b) emergenza infermieristica e altro personale sanitario.

1) Al personale sanitario (infermiere, infermiere pediatrico, ostetrica) e al personale tecnico sanitario, della prevenzione nonché dell'area della riabilitazione, operante su 3 turni articolati sulle 24 ore individuato secondo le modalità previste dal CCNL Comparto Sanità in data 21/5/2018 e dai contratti integrativi aziendali, è riconosciuta una quota annua aggiuntiva di € 227,00=.

2) Al restante personale operante su 3 turni articolati sulle 24 ore individuato secondo le modalità previste dal CCNL Comparto Sanità in data 21/5/2018 e dai contratti integrativi aziendali, è riconosciuta una quota aggiuntiva di € 227,00=;

3) al personale di cui al punto 1), se operante su turni articolati sulle 12 ore secondo le modalità sopra esplicitate, è riconosciuta una quota annua aggiuntiva di € 100,00.

• ogni area di intervento viene valorizzata economicamente e la quota complessiva viene erogata ai dipendenti che vi hanno effettivamente partecipato sulla base della effettiva presenza in servizio o, nelle modalità di lavoro agile o smart working (è considerata presenza la maternità obbligatoria, l'infortunio e le assenze per malattia-COVID 19 qualora tale informazione sia riscontrabile dall'amministrazione, fatto salvo quanto ulteriormente stabilito dalla contrattazione decentrata). Ogni dipendente deve essere coinvolto almeno in un'area di intervento, ferma restando l'erogazione di un'unica quota;

M D SR Fae J... G se

- l'identificazione delle aree di intervento e l'assegnazione del personale coinvolto a livello aziendale deve avvenire già in fase di validazione operata dal Nucleo di Valutazione, saranno immediatamente efficaci e non necessiteranno di ulteriori trasmissioni alla Direzione Generale Welfare.

Ai fini del raggiungimento degli obiettivi, viene stabilito, un arco temporale dell'attività di progetto entro il 31.12.2022.

Ogni progetto obiettivo aziendale, connesso alle aree di intervento, viene valorizzato economicamente e la quota complessiva ai dipendenti coinvolti già in fase di validazione del nucleo di valutazione, viene erogata sulla base di un coinvolgimento minimo di 6 mesi nell'anno 2022.

La verifica da parte del Nucleo di valutazione delle prestazioni Aziendali del positivo andamento dei progetti deve essere effettuata in tempo utile per consentire di pagare una quota entro il mese di settembre 2022, corrispondente al 60% della quota pro capite.

La successiva conclusione del progetto e la valutazione del suo esito finale da parte del Nucleo di valutazione delle prestazioni Aziendali consentirà di pagare il saldo della quota pro-capite, nonché la quota straordinaria una tantum entro il 28/02/2023.

Destinatario delle disposizioni del presente atto è il personale delle ATS, delle ASST, degli IRCCS Pubblici trasformati in Fondazioni, dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU).

I principi di cui alle presenti linee generali si applicano altresì al personale delle:

-ASP che applica il contratto della Sanità Pubblica per il quale l'attuazione delle presenti linee di indirizzo avverrà per il tramite dell'Assessorato alla Famiglia, Solidarietà Sociale, Disabilità e Pari Opportunità;

- Agenzia di Controllo del Sistema Socio Sanitario lombardo (ACSS);

- Agenzia Regionale Protezione Ambiente (ARPA) che fermo restando l'ammontare delle quote pro capite, tenuto conto della specificità delle attività svolte dalle stesse, provvederanno alla declinazione di obiettivi specifici;

-Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna, al quale lo stesso Ente provvederà con risorse proprie di bilancio.

Per quanto riguarda la quota eccezionale e straordinaria una tantum per l'anno 2022, gli enti di cui al capoverso precedente possono provvedere nell'ambito della loro autonomia e compatibilmente con le proprie risorse di bilancio.

*MURINO  
10/08/22*

*FR (G-11)*

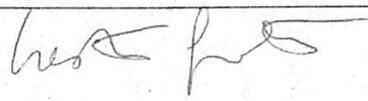
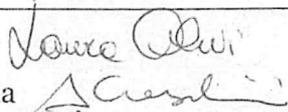
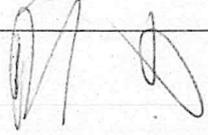
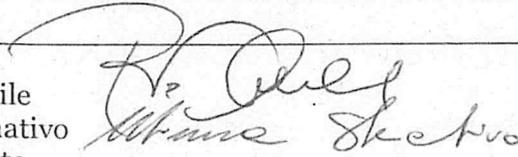
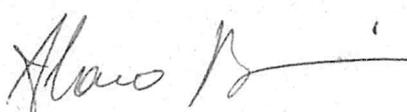
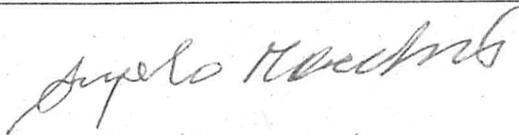
*FALS*

*20/11/22*

|   |  |
|---|--|
| <b>PER LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA</b>             |  |
| <b>Dott. Giovanni Pavesi Direttore Generale Welfare</b> |  |
| <i>Giovanni Pavesi</i>                                  |  |
| <b>Paola Palmieri</b>                                   | <i>Paola Palmieri</i>                  |
| <b>Massimo Giupponi</b>                                 | <b>Sottoscritto con firma digitale</b> |

*[Handwritten mark]*

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Paola Lattuada</b>   | <b>Sottoscritto con firma digitale</b> |
| <b>Massimo Lombardo</b> | <b>Sottoscritto con firma digitale</b> |
| <b>Ezio Belleri</b>     | <b>Sottoscritto con firma digitale</b> |

|  |   |
|--|---|
| <b>DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE</b>                                    |   |
| <b>CGIL FP</b><br>Gilberto Creston<br>Roberto Rossi                      |    |
| <b>CISL FP</b><br>Laura Olivi<br>Cremaschini Angela                      |    |
| <b>UIL FPL</b><br>Daniele Ballabio<br>Andrea Ricco'<br>Angelo Greco      |   |
| <b>FIALS</b><br>Roberto Gentile<br>Mimma Sternativo<br>Salvatore Santo   |  |
| <b>FSI USAE</b><br>Adamo Bonazzi<br>Alessandro Morbi                     |  |
| <b>NURSING UP</b><br>Angelo Macchia<br>Libero Marigo<br>Mauro D'Ambrosio |  |

Risorse Asgintive Regionali - anno 2022  
SCHEDA PROGETTI

| N. Area di attività / intervento   | Unità Operative Coinvolte*<br>(personale del comparto e della dirigenza)  | Obiettivo   | Attività<br>personale del comparto e della dirigenza  | Indicatori   | Esito primo step | Esito secondo step |
|--|---|---|---|--|------------------|--------------------|
| 1 Applicazione Legge n. 22/2021  | <p>UOC SIRA;</p> <p>UOC Gestione Operativa;</p> <p>Servizio URP-Comunicazione e Rapporti con il Volontariato;</p> <p>UOC Farmacia;</p> <p>Infermiere di Famiglia; UOC SIA;</p> <p>Servizio Sociale Professionale e tutte le Strutture Sanitarie</p>   | <p>Definizione di modelli di integrazione organizzativa ospedale-territorio</p>   | <p>Criteri di eleggibilità dei pazienti che necessitano del percorso di continuità ospedale-territorio; definizione e attuazione dei percorsi</p>   | <p>Primo step: Stesura di un documento criteri di eleggibilità dei pazienti entro il 31/08/2022;</p> <p>Secondo step: definizione e attuazione dei percorsi entro il 31/12/2022</p>  |                  |                    |
| 2 <u>Contrasto all'emergenza COVID-19</u>                                  | <p>UOC DIMP;</p> <p>UOC SIRA;</p> <p>UOS Qualità</p> <p>Servizio Risk Management;</p> <p>UOC Gestione Tecnico Patrimoniale;</p> <p>UOC Gestione Acquisti - Logistica;</p> <p>UOC Nutrizione Clinica;</p> <p>UOS Ingegneria Clinica;</p> <p>UOS Banca Regionale Tessuto Muscolo Scheletrico;</p> <p>tutte le Strutture Sanitarie; RSPP</p> | <p>Implementazione di strumenti organizzativi flessibili in grado di assicurare il percorso riabilitativo del paziente COVID a supporto delle aree dedicate</p> | <p>Definizione di un percorso riabilitativo appropriato e dedicato al paziente ortopedico affetto incidentalmente da patologia COVID in fase acuta/post-acuta e che garantisca la sicurezza degli operatori nella gestione del paziente</p> | <p>Primo step: Stesura del progetto entro il 31/08/2022;</p> <p>Secondo step: relazione conclusiva del progetto e report relativo ai pazienti rientrali nel percorso entro il 31/12/2022</p>   |                  |                    |
| 2 <u>Implementazione delle funzioni amministrative - informatizzazione</u> | <p>UOC Acquisti e Logistica;</p> <p>UOS Controllo di Gestione;</p> <p>UOC Economico Finanziaria;</p> <p>UOC Risorsa Umane</p> <p>UOC Affari Generali;</p> <p>Segreterie di Direzione;</p> <p>UOC SIA</p>  | <p>Trasferimento del magazzino generale presso il Presidio CTO</p>  | <p>Attività di indagine sul territorio per soluzioni alternative; analisi di fattibilità ed organizzazione del trasferimento; monitoraggio funzionamento flusso dati verso le UUOO coinvolte ed esiti finali</p>                            | <p>Primo step: Stesura di una relazione con l'elenco delle attività necessarie individuale entro il 31/08/2022;</p> <p>Secondo step: relazione conclusiva del progetto con evidenza del monitoraggio degli esiti entro il 31/12/2022</p> |                  |                    |

Nota: \*il coordinatore del progetto è il Responsabile della prima Unità Operativa, indicata in rosso.