



**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI DI MEDICINA LEGALE PER LA GESTIONE DEI SINISTRI DI RESPONSABILITA' CIVILE RCT/O DELL'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI-CTO.**

**SCADENZA ORE 12,00 DEL GIORNO 25 MARZO 2019**

**Art. 1 – NATURA DELL'INCARICO**

Con deliberazione n. 151 del 7 marzo 2019, l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO, ai sensi del vigente regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di collaborazione professionale a norma dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e degli art. 2230 e seguenti del Codice Civile, adottato con provvedimento n. 30 del 04.02.2016, ha indetto un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un (1) incarico libero professionale per attività di Medicina Legale nell'ambito della gestione dei sinistri di responsabilità civile RTC/RCO (in SIR ed extra SIR), pendenti alla data del presente avviso e di nuova apertura e per la partecipazione e supporto al Comitato di Valutazione Sinistri aziendale.

**Art. 2 – ATTIVITA' PREVISTE**

Il professionista dovrà svolgere tutte le attività di supporto all'UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali ed al CVS di seguito elencate ma che non devono essere considerate esaustive dell'attività che dovrà essere svolta, sia nell'ambito delle attività istruttorie per i sinistri considerati in SIR che in extra SIR:

- a) studio delle denunce (richieste risarcitorie) segnalate;
- b) analisi del caso e della relazione nonché della documentazione sanitaria acquisita;
- c) visita medico legale degli interessati coinvolti presso le sedi dell'ASST Pini CTO e laddove ritenuto opportuno visita collegiale;
- d) rilascio di parere medico legale;
- e) partecipazione alle riunioni del Comitato Valutazioni Sinistri Aziendale ed alle attività ed iniziative per la gestione del rischio clinico;
- f) partecipazione, laddove richiesto, in eventuali sedute di mediazione ex D.lgs 4/3/2010 n.28, relative a casi di malpractice medica;
- g) disponibilità ad assumere eventuali incarichi di consulente tecnico dell'ASST nelle controversie di responsabilità medica, ivi compresa l'assistenza ad eventuali riscontri autoptici richiesti dall'Autorità Giudiziaria.

Le attività sopra descritte potranno comportare la permanenza presso la sede dell'ASST ai fini dell'analisi della documentazione, della discussione dei casi in fase istruttoria, della partecipazione ai CVS. Comunque il professionista dovrà garantire il proprio supporto a tutte le attività istruttorie e prodromiche alla trattazione del caso ed a supporto sia dell'UOC Affari, Generali Istituzionali e Legali, nonché al CVS aziendale, e/o ad altri organismi aziendali per la gestione dei sinistri.

**Art. 3 - DURATA E COMPENSI**

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto ed avrà durata di 12 mesi.

Dalla data di sottoscrizione del contratto il professionista dovrà avere in vigore una polizza assicurativa



RCT con massimale minimo adeguato.

A fronte dell'attività sarà erogato un compenso annuo lordo pagato dalla ASST Gaetano Pini-CTO a seguito di emissione di fattura da parte del professionista come segue:

A) € 24.400,00 annui (€ 20.000,00 oltre IVA pari ad € 4.400,00) per lo svolgimento delle attività di cui ai punti **a, b, c, d, e, f**, indicati nel suindicato art. 2, senza limiti numerici di incarichi e con disponibilità alla presenza in Azienda per tutte le attività necessarie all'espletamento dell'incarico;

B) € 1.220,00 (€ 1.000 oltre IVA pari ad € 220,00) per ciascun incarico di consulente tecnico di parte in ambito giudiziario (punto **g** del suindicato art. 2), relativamente ai sinistri in SIR ed assistenza ad eventuali riscontri autoptici richiesti dall'Autorità Giudiziaria.

L'importo di € 24.400,00 annui (€ 20.000,00 oltre IVA pari ad € 4.400,00) per lo svolgimento delle attività di cui ai punti **a, b, c, d, e, f**, del sopracitato art. 2, verrà riconosciuto dalla ASST, a cadenza mensile, a seguito di presentazione di report analitico delle attività svolte nel corso del mese di riferimento e preavviso di fattura a cui potrà seguire emissione da parte del professionista di relativa fattura elettronica.

L'importo di € 1.220,00 (€ 1.000 oltre IVA pari ad € 220,00) per ciascun incarico di consulente tecnico di parte (punto **g** del suindicato art. 2) verrà riconosciuto dalla ASST, al termine dell'espletamento dell'incarico, previa emissione da parte del professionista di relativa fattura elettronica.

A titolo meramente indicativo gli incarichi di cui al suindicato punto B) si stimano in circa n. 13/15 incarichi l'anno.

#### Art. 4 - REQUISITI

Per l'ammissione all'incarico i candidati devono attestare di essere professionisti in possesso dei requisiti generali e specifici di seguito elencati:

1. Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
2. Specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni;
3. Iscrizione all'Ordine Professionale dei Medici-Chirurghi;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Non saranno ammessi i candidati che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già dipendenti di pubbliche amministrazioni o siano stati dipendenti di questa Azienda nei 5 anni precedenti l'emissione del bando (L. 724/94 art. 25 comma 1).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 9 del Decreto Legge del 6.07.2012 n. 95, convertito, con modificazioni, della legge 7 agosto 2012, n. 135, così come integrato dall'art. 6 del D.Lgs 24 giugno 2014 n. 90 convertito con L. 11 agosto 2014 n. 114 non saranno ammessi alle presente procedura i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

#### Art. 5 - DOMANDE

Le domande di ammissione dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre

le ore 12.00 del giorno 25 marzo 2019

e dovranno essere inoltrate:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo
- spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento A/R;
- tramite PEC



Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, con allegata fotocopia di un documento di identità, il termine per la consegna scade alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda sono: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

L'ultimo giorno utile per la consegna delle domande, l'Ufficio Protocollo sarà aperto dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Si informa che le domande di ammissione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla UOC Organizzazione Risorse Umane, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché le domande vengano predisposte nel modo corretto.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Saranno ammesse solo le domande pervenute in Azienda entro e non oltre sette giorni successivi alla data di scadenza del bando.

In caso di spedizione attraverso il servizio postale la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare perentoriamente la seguente dicitura: **“avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula, per il conferimento di un incarico libero professionale per lo svolgimento di prestazioni di MEDICINA LEGALE”**

Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, la domanda va trasmessa utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini -CTO di Milano: [protocollo@pec.asst-pini-cto.it](mailto:protocollo@pec.asst-pini-cto.it)

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009); l'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini-CTO.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti, pubblicazioni e titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione che saranno inoltrati, qualunque ne sia la causa, dopo il termine di scadenza dell'avviso; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e firmato e fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

## Art. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di selezione sarà basata sulla valutazione dei titoli e colloquio per verificare il grado di conoscenza ed esperienza pluriennale acquisita in attività medico legale nel campo della responsabilità per asserita malpractice sanitaria.

Pertanto, in relazione al numero delle domande di partecipazione, i candidati in possesso dei requisiti prescritti saranno sottoposti ad un colloquio di idoneità atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali in relazione alla posizione da ricoprire.

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di 50 punti. I candidati, per superare la prova ed essere dichiarati idonei, dovranno raggiungere il punteggio minimo corrispondente a 26/50.



Le istanze saranno esaminate da apposita Commissione costituita nel seguente modo:

- Direttore Sanitario Aziendale - Presidente
- Direttore di Dipartimento di Ortopedia/Traumatologia e Chirurgie Specialistiche (o suo delegato) – Componente;
- Dirigente della UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali (o suo delegato) – Componente

La selezione sarà operata secondo il giudizio libero ed insindacabile della Commissione Giudicatrice in base alla valutazione complessiva del curriculum vitae del candidato e sulla base di una valutazione comparativa.

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e dei titoli scientifici, del curriculum formativo e professionale, si utilizzeranno i criteri di cui al D.P.R. n. 483/1997.

Al termine della selezione la Commissione individuerà i candidati a cui verranno affidati gli incarichi con apposito provvedimento deliberativo del Direttore Generale che sarà pubblicato sull'Albo pretorio on-line.

I vincitori dovranno presentarsi presso gli uffici della UOC Organizzazione Risorse Umane per l'accettazione dell'incarico e la firma del relativo disciplinare entro la data fissata nella comunicazione di conferimento dell'incarico. La mancata presentazione entro il termine fissato equivarrà a rinuncia al conferimento dell'incarico.

Al momento dell'affidamento degli incarichi i vincitori dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- di non essere dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale;
- di non trovarsi in conflitto di interessi, con riferimento all'oggetto dell'incarico e di non avere contenziosi penali, civili o amministrativi nei confronti dell'Azienda né di avere riportato condanne penali.

### **Art. 7 – DIARIO DEL COLLOQUIO**

Il diario del colloquio sarà reso noto SOLO mediante pubblicazione sul sito internet aziendale sezione Bandi di Concorso con un preavviso minimo di 7 giorni rispetto alla data fissata per l'effettuazione del colloquio. Nessuna comunicazione verrà inviata ai singoli candidati relativamente alla data di convocazione del colloquio (neppure in caso di invio della istanza di partecipazione via PEC)

L'assenza del candidato alla selezione, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dello stesso dalla procedura selettiva.

### **Art. 8 - NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO**

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

L'attività si configura quale incarico professionale stipulato ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, con autonomia di tempi e di modi senza inserimento funzionale e gerarchico nella struttura aziendale.

Prima di iniziare l'attività prevista il candidato risultato vincitore dovrà sottoscrivere apposito disciplinare predisposto dall'Azienda.

### **Art. 9 – DIRITTI E DOVERI**

L'incarico non comporta l'onere della esclusività e, pertanto, il professionista potrà svolgere altre attività che non siano in contrasto e/o in concorrenza con l'attività svolta all'interno dell'ASST e che non creino danno all'immagine e pregiudizio all'Amministrazione.

Il professionista nello svolgimento della propria attività è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

E' altresì tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie od altro di cui verrà a conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere divulgate o cedute a terzi.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza del collaboratore dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.

#### **ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di incarichi di collaborazione di natura autonoma libero-professionale e più precisamente all'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 2222 e seguenti del codice civile.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti, in relazione al presente avviso pubblico, rivolgendosi all'UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali (telefono: 02/58296627-2219)

Milano, lì 07.03.2019

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Francesco Laurelli)



ALL. 1

**AVVISO PUBBLICO**

Al Direttore Generale  
dell'ASST Gaetano Pini-CTO  
Piazza Cardinal Ferrari, 1  
20122 MILANO (MI)

**Oggetto: avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico libero professionale per lo svolgimento di prestazioni di medicina legale per la gestione dei sinistri di Responsabilit  Civile RCT/O dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO.**

Il sottoscritto.....  
nato a.....(prov. di ) in data .....  
residente a ..... (prov. di.....)(cap.....).Via.....  
recapito telefonico.....codice fiscale. ....  
P.I.....

**CHIEDE DI**

partecipare all'avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n.1 (uno) incarico libero professionale per lo svolgimento di prestazioni di Medicina Legale per la gestione dei sinistri di Responsabilit  Civile RCT/O dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO e per la partecipazione e supporto al Comitato Valutazione dei Sinistri aziendale.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76, 46 e 45 del D.P.R. 445/2000 per il caso di dichiarazione mendace e falsit  in atti,

**DICHIARA:**

- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Universit  di.....il.....;
- di essere in possesso della Specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni conseguita presso l'Universit  di .....il .....
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi con la seguente data di iscrizione.....;
- di avere esperienza di attivit  medico legale nel campo della Responsabilit  professionale sanitaria come di seguito riportata:

dal .....al.....presso .....con il seguente tipo di incarico/rapporto:

.....

dal .....al.....presso .....con il



seguinte tipo di incarico/rapporto:

.....  
 dal ..... al ..... presso ..... con il  
seguinte tipo di incarico/rapporto:

.....  
 dal ..... al ..... presso ..... con il  
seguinte tipo di incarico/rapporto:

.....  
 dal ..... al ..... presso ..... con il  
seguinte tipo di incarico/rapporto:

- di avere Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- di avere godimento di diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non esser destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- di essere a conoscenza di non esser sottoposto a procedimenti penali;
- di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO, consistenti, tra l'altro, nel non avere rapporti/incarichi in essere contro l'Azienda e nell'impegnarsi a non assumerli per tutta la durata dell'incarico nonché di impegnarsi a comunicare immediatamente all'ASST G. Pini-CTO l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche solo potenziale;
- di impegnarsi a comunicare immediatamente all'UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda e di essere a conoscenza che l'Azienda potrà disporre la revoca dell'incarico ove tale modifiche comportino tale effetto;
- di essere libero professionista e di non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato incompatibile con l'incarico in argomento;
- di avere idonea copertura assicurativa per i rischi professionali, con l'indicazione del seguente massimale Euro.....con la seguente compagnia assicurativa:.....(al legare polizza) dal.....al.....
- di impegnarsi a stipulare idonea copertura assicurativa per i rischi professionali, con massimale minimo adeguato in caso di affidamento dell'incarico;
- di sottostare a tutte le condizioni stabilite dal presente bando nonché ai regolamenti interni dell'Azienda ivi incluso il Codice di Comportamento del personale, il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO pubblicati sul sito istituzionale dell'ASST;
- di autorizzare l'ASST, ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento Privacy UE n.679/2016, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazioni;
- di accettare senza riserve le condizioni dell'avviso oggetto della presente domanda.

Allega alla presente domanda:

1. dichiarazione sottoscritta dal professionista attestante il possesso dei requisiti di partecipazione;
2. Curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto dal professionista titolare dello studio legale, contenente autocertificazione ai sensi dell'art 76 DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli



- effetti del Regolamento Privacy UE n.679/2016,
3. copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
  4. copia del codice fiscale;
  5. indicazione del numero di partita IVA;
  6. elenco dei titoli presentati con dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del D.P.R. 445/2000;
  7. copia dei titoli presentati.

Dichiara, inoltre, che ogni comunicazione relativa alla procedura venga fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni:

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_ n..... CAP \_\_\_\_\_

CITTA' \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Dichiara, inoltre, che le copie dei documenti numerati dal n. 1 al numero.....allegati alla presente istanza, sono conformi agli originali, ai sensi del DPR 445/2000.

Il sottoscritto dichiara inoltre di accettare, senza riserve, le condizioni contenute nel suddetto bando e le norme regolamentari in vigore presso questa Azienda.

Il sottoscritto esprime altresì il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "*sensibili*" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del Regolamento Privacy UE n.679/2016.

Data.....

Firma.....

N.B. Fermo restando quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 qualora dal controllo di cui all'art.71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



MOD. 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (EX ART. 46 DEL D.P.R. N. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il .....

residente a ..... in via .....

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso.....in data .....
- di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni conseguito presso .....in data .....
- di essere iscritto all'Ordine di Medici Chirurghi della Provincia di .....
- essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione conseguito in data ..... presso l'Università.....;
- che le copie dei seguenti documenti uniti alla presente dichiarazione sono conformi agli originali:

---



---



---



---



---

altro:

---



---

(indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma leggibile per esteso del dichiarante \_\_\_\_\_

Informativa ai sensi del Regolamento Privacy UE n.679/2016: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento concorsuale.

**N.B.** Fermo restando quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 qualora dal controllo di cui all'art.71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



---

Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

---

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini