

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Nazionalità
Azienda
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

LA PLACA ANNALISA

18.12.1973

ITALIANA

ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO

Piazza C. Ferrari, 1 20122 Milano - Italia

02/58296211

02/58296217

annalisa.laplaca@asst-pini-cto.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (dal 01.01.2016 ad oggi)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI/CTO

Piazza C. Ferrari, 1 20112 Milano

Servizio Sanitario Nazionale

Collaboratore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, con posizione organizzativa dal 01.02.2015 nell'ambito "Acquisizione beni e servizi – Attività contrattuale" presso la SC Gestione Approvvigionamenti e Servizi economici.

Programmazione di tutte le procedure di acquisto da espletare in aggregazione ed in via autonoma con conseguente approfondita istruttoria connessa ai fabbisogni aziendali, nel rispetto delle tempistiche prefissate a livello Regionale;
Istruttoria per la predisposizione degli atti di gara;
Redazione atti di gara, ai sensi della normativa vigente;
Gestione dell'intera procedura compresa la fase di stipula del contratto;
Gestione dei rapporti con i fornitori;
Verifiche correttezza flussi e adempimenti connessi all'Osservatorio Gare web;;
Monitoraggio spesa Dispositivi Medici attraverso gli strumenti di analisi del Ministero CND e RDM e supporto per inserimento dati nel sistema informatico Areas;

Date (dal 01.11.2013 al 31.12.2015)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

AO ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Piazza C. Ferrari, 1 20112 Milano

Servizio Sanitario Nazionale

Collaboratore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, con posizione organizzativa dal 01.02.2015 nell'ambito "Acquisizione beni e servizi – Attività contrattuale" presso la SC Gestione Approvvigionamenti e Servizi economici.

Date (dal 04.11.2006 al 31.10.2013)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Date (dal 01.03.2004 al 30.09.2005)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da giugno 2013 a giugno 2014)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (12.05.2005)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da 1994 – al 1998)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

AZIENDA OSPEDALIERA DI DESIO E VIMERCATE

Via Santi Cosimo e Damiano - Vimercate

Servizio Sanitario Nazionale

Collaboratore Amministrativo Professionale - cat. D - a tempo pieno e indeterminato, nell'ambito dell'Area Acquisti e Contratti – Ufficio Gare.

Istruttoria per la predisposizione degli atti di gara;

Redazione atti di gara, ai sensi del Decreto Legislativo del 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;

Gestione dell'intera procedura sino alla fase di stipula del contratto;

Gestione dei rapporti con i fornitori;

Gestione Osservatorio Contratti Pubblici e Osservatorio Gare della Regione Lombardia;

Risoluzione problematiche connesse allo svolgimento delle procedure di gara.

STUDIO ASSOCIATO RUBINETTI & SGARRELLA

Viale Papiniano 1- Milano

Studio Legale

Praticante abilitato al patrocinio:

Predisposizione atti recupero crediti, atti di citazione cause civili;

Esercizio attività giudiziale innanzi al Giudice di Pace ed al Tribunale in composizione

monocratica negli affari civili per le cause di valore non superiore ad Euro 25.888,00

Consulenza stragiudiziale nei limiti dell'abilitazione conseguita.

Corso di perfezionamento in Management degli Approvvigionamenti in Sanità (M.A.SAN) presso la scuola di direzione aziendale L.Bocconi di Milano

Tesi: Vendor Rating: valutazione trasparente e condivisa dei fornitori e delle forniture di beni e servizi.

Conseguimento del titolo di Avvocato presso il Tribunale di Milano

1998 – 1999 Corso per uditore giudiziario presso l'Università Cattolica di Milano

2000 – 2001 Corso per uditore giudiziario Avv. Vincenzo Mariconda

2002 -2003 Corso per uditore giudiziario dr. Ugo Di Benedetto

Diritto civile, penale e amministrativo

Redazione pareri, attività di cancelleria, gestione udienze

Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Milano. Votazione finale 105/110

Italiana

[Inglese]

[Buono]

[Buono]

[Elementare]

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>[Francese] [Buono] [Buono] [Elementare]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Ottime capacità relazionali: - Corsi di comunicazione, leadership e relazioni umane (Dale Carnegie Training) - Gestione delle relazioni con clienti e fornitori (Studio Rubinetti e Sgarrella; Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate; A.O. Istituto Ortopedico G. PIni)</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Ottime capacità organizzative: - Gestione dell'equilibrio famiglia – lavoro (mamma di due bambini) - Collaborazione nell'organizzazione di attività di raccolta fondi per la Fondazione Francesca Rava</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>OTTIME COMPETENZE TECNICHE: - UTILIZZO DEI SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT - Utilizzo di tutti gli applicativi del pacchetto Office, Win e Mac - Utilizzo di applicativi per la gestione bandi di gara (Sintel)</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p>	<p>Teatro, recitato per 3 anni nella Compagnia Teatrale Monzese</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>B</p>

Il presente curriculum, composto da numero 03 pagine, è redatto nella forma sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 e la sottoscritta è consapevole delle sanzioni penali, del caso, di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/2003.

Milano, li 04 agosto 2016

FIRMA
