



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

**Direzione Amministrativa**  
UOC Gestione Acquisti - Logistica  
**Direttore**  
Dott. Roberto Daffinà

**Segreteria:**  
Tel. 02 58296212  
approvvigionamenti@asst-pini-cto.it

ASST G. PINI-CTO  
N. Protocollo: 0004734/19  
del 06/05/2019  
Classifica: 1.6.3 C. IPA=asstgp  
C. AOO=asstgp  
C. REG. PROT: RP01

**Spett.le**  
**Operatore Economico**

**Oggetto: affidamento diretto, previa richiesta di preventivo, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per la fornitura di punch monouso per biopsia cutanea da destinare al centro per la malattia di Parkinson ed i disturbi di Movimento dell'ASST Gaetano Pini-CTO presidio CTO via Bignami n.1- cig: Z32284443E**

#### LETTERA D'INVITO

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Gaetano Pini – Cto, con sede in Piazza C. Ferrari, 1 – 20122 Milano è stata autorizzata dal Ministero della Salute in collaborazione con l'Istituto delle Scienze Neurologiche – Azienda USL di Bologna ad effettuare una sperimentazione per l'esecuzione di biopsia di cute e test dell'olfatto.

#### **1. Oggetto della fornitura:**

Si chiede Vs. miglior offerta per la fornitura di n. 05 confezioni contenenti circa 40 punch monouso, sterile, senza otturatore per biopsia cutanea diametro 3 mm., da destinare al centro per la malattia di Parkinson ed i disturbi di Movimento dell'ASST Gaetano Pini-CTO, CTO via Bignami n.1.

#### **2. Importo presunto servizio e valutazione offerte**

- valore massimo della fornitura: Euro 250,00 Iva esclusa (complessivo di n. 05 confezioni);
- non si accetteranno preventivi pari o superiori a tale importo;
- le offerte saranno aggiudicate ex art. 95 c.4 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, secondo il criterio del minor prezzo.

#### **3. Requisiti minimi di partecipazione**

- iscrizione alla piattaforma Sintel e qualificazione per l'Asst Gaetano Pini-Cto nella categoria di interesse 33141000-0 Materiali medici non chimici di consumo monouso e materiale di consumo ematologico;
- non trovarsi nelle cause di esclusione ex art.80 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii,;

#### **4. Informazioni e chiarimenti**

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante unicamente a mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, entro le ore **12:00 del giorno 10 maggio 2019**. Sarà inoltre cura della Stazione Appaltante inviare i chiarimenti/informazioni anche attraverso



il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

Eventuali integrazioni alla documentazione ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Non si risponderà a richieste di chiarimento telefoniche.

## **5. Documentazione di gara**

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Al fine della valida partecipazione alla procedura, l'impresa concorrente dovrà pena esclusione dalla procedura medesima, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta in tutte le sue parti.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, l'abilitazione e l'espletamento della gara sulla piattaforma Sintel e per segnalare errori o anomalie, contattare il numero verde: 800.116.738 dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 escluso il sabato, la domenica e i festivi.

### **5.1 Busta Amministrativa**

Il Concorrente, ai fini della partecipazione, dovrà inserire nella busta amministrativa telematica la documentazione di seguito richiesta, comprimendo in un unico file formato zip o equivalente, i seguenti documenti, ciascuno debitamente compilato e firmato digitalmente (la cartella di compressione non dovrà invece, essere digitalmente firmata):

**A.** Dichiarazione resa ai sensi degli artt.46 e 47 DPR 445/2000, firmata digitalmente, attestante l'assenza delle situazioni di cui all'art. 80. Tale dichiarazione dovrà essere firmata dal Rappresentante Legale della Ditta o da un Procuratore e in tal caso deve essere prodotta copia della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni.

### **5.2 Busta Economica**

Il Concorrente dovrà inserire, nell'apposito campo "Dichiarazione d'impegno", i seguenti documenti, ciascuno debitamente compilato e firmato digitalmente, comprimendoli in un'unica cartella formato zip o equivalente o File firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'azienda contenente:

**A.** la denominazione, ragione sociale, sede, numero codice fiscale e Partita IVA del Concorrente, Offerta economica (all.1)

**B.** l'impegno all'osservanza delle norme contenute nella presente Lettera d'Invito e nell'offerta, con la precisazione che il prezzo deve intendersi:

- remunerativo e quantificato in conformità a calcoli di propria convenienza e a proprio completo rischio;
- onnicomprensivo di tutto quanto necessario alla compiuta esecuzione della fornitura, in relazione a quanto richiesto nella presente Lettera d'Invito e dichiarato in offerta;
- fisso ed invariato per tutta la durata del periodo contrattuale.

La base d'asta si intende comprensivo di ogni onere, con l'esclusione della sola I.V.A. a norma di legge.

L'offerta dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente attraverso il sistema di SINTEL entro e non oltre le **ore 12:00** del



giorno 20 maggio 2019.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità delle Società concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura di gara.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SinTel, come risultante dai log del Sistema. Il Concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Se si inserisce una nuova offerta usando SinTel, non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro. SinTel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano l'ASST e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SinTel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel o che impediscano di formulare l'offerta.

Distinti saluti

Il Direttore  
UOC Gestione Acquisti – Logistica  
(Dr. Roberto Daffinà)

Allegati:

- Offerta economica (all.1)

Responsabile del procedimento: *Dr. Roberto Daffinà*  
Pratica trattata da: *Elena Pisano*

Per comunicazioni istituzionali si chiede di utilizzare uno dei seguenti indirizzi e-mail: [protocollo@pec.asst-pini-cto.it](mailto:protocollo@pec.asst-pini-cto.it)  
oppure [ufficio.protocollo@asst-pini-cto.it](mailto:ufficio.protocollo@asst-pini-cto.it)