

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 224 del 24 APR. 2024

OGGETTO: approvazione del “regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche al personale della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa nell’ambito degli interventi per la realizzazione del PNRR e del PNC”.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 24 APR. 2024 allegata proposta di deliberazione sull’argomento all’oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOC Gestione Acquisti
X Dott. Claudio Di Benedetto

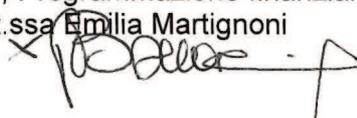


ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione da bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 224 del 24 APR. 2024

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici"), che, all'art. 113 ("Incentivi per funzioni tecniche") disciplina l'istituzione di un fondo per l'incentivazione delle funzioni tecniche svolte dal personale dipendente afferente al comparto coinvolto nelle attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico;
- il D. Lgs. n. 36/2023 ("Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici") che, nell'abrogare il precedente codice, all'art. 45 ("Incentivi alle funzioni tecniche"), ha stabilito una nuova disciplina per gli incentivi in questione;

Richiamate le deliberazioni del Direttore Generale mediante le quali sono stati adottati i regolamenti aziendali per la disciplina dei criteri di riparto dei suddetti incentivi:

- n. 648 del 23/12/2021 recante il "Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016";
- n. 627 del 16/11/2023 recante il "Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 45 del D. Lgs. 36/2023";

Atteso che gli articoli 113, d.lgs. n. 50/2016 e 45, d.lgs. 36/2023 escludono l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche al personale con qualifica dirigenziale;

Visto l'art. 8 c. 5, del D.L. 13/2023 (convertito con modifiche dalla L. 21/04/2023, n. 41) il quale dispone che "per gli anni dal 2023 al 2026, gli enti locali e gli enti e le aziende del Servizio sanitario nazionale prevedono nei propri regolamenti e previa definizione dei criteri in sede di contrattazione decentrata, la possibilità di erogare, relativamente ai progetti del PNRR, l'incentivo di cui all'articolo 113 del Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 224 del 24 APR. 2024

2016, n. 50, anche al personale di qualifica dirigenziale coinvolto nei predetti progetti, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017 n.75”;

Dato atto che, come precisato dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (MIT) con risposta al quesito n. 2059 del 19/06/2023, è possibile “erogare anche ai dirigenti gli incentivi per funzioni tecniche per i progetti PNRR-PNC e limitatamente al periodo 2023-2026, purché i criteri di riparto siano oggetto di accordo in sede di contrattazione decentrata e poi trasfusi in un regolamento”;

Visto il regolamento, che, allegato, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che disciplina la determinazione dei destinatari degli incentivi in oggetto, il conferimento degli incarichi e l'individuazione del personale coinvolto, le modalità di costituzione del fondo incentivante, nonché i criteri di distribuzione degli incentivi;

Atteso che, in ordine alla definizione dei criteri, si è dato corso alla contrattazione decentrata con le OOSS territoriali dell'area della Dirigenza PTA firmatarie del CCNL, giungendo, in data 12 aprile 2024, alla sottoscrizione da parte della Delegazione trattante di parte pubblica e della Delegazione di parte sindacale dell'“Accordo Integrativo Aziendale sugli incentivi delle funzioni tecniche”, con il quale le parti hanno normato modalità e criteri di ripartizione delle risorse dell'apposito fondo;

Precisato che, come previsto all'art. 11, il Regolamento entrerà in vigore il giorno della sua adozione e troverà applicazione anche alle procedure finanziate con fondi PNRR e PNC il cui bando, o atto equivalente, sia stato già pubblicato;

Ritenuto pertanto di approvare il Regolamento in oggetto che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 224 del 24 APR. 2024

1. approvare il regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche al personale della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa per le procedure finanziate con fondi PNRR e PNC, che si allega quale parte integrate del presente provvedimento;
2. dare atto che il Regolamento entrerà in vigore dalla data di pubblicazione del presente provvedimento nell'Albo pretorio on line di questa ASST;
3. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto
Pratica trattata da: Elena Pisano
Atti n. 2024/1.1.2/4

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 224 del 24 APR. 2024

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 24 APR. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 1 allegato.

UOC Affari Generali, Istituzionali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali, Istituzionali
il Funzionario addetto

REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE DELLA DIRIGENZA PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PNRR E DEL PNC

Sommario

Articolo 1 – CONTESTO NORMATIVO	2
Articolo 2 – Finalità di applicazione	3
Articolo 2 - Ambito di applicazione	3
Articolo 3 - Costituzione del Fondo	3
Articolo 4 - Destinazione del Fondo	4
Articolo 5 - Destinatari	4
Articolo 6 – Conferimento degli incarichi e individuazione del personale coinvolto	5
Articolo 7 - Modalità operativa di costituzione del Fondo	6
Articolo 8 - Criteri per la distribuzione del Fondo	6
Articolo 9 - Procedura per la costituzione e la liquidazione della quota del Fondo	6
Articolo 10 - Violazione degli obblighi di legge o di regolamento	7
Articolo 11 - Disciplina transitoria	7



PREMESSA

L'art. 8, comma 5, del D.L. n. 13/2023 prevede la possibilità, per gli enti sanitari, per gli anni dal 2023 al 2026, di erogare gli incentivi per le funzioni tecniche, relativamente ai progetti PNRR, anche al personale di qualifica dirigenziale coinvolto nei predetti progetti, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75. Tale previsione ha la finalità di garantire maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa in considerazione dei rilevanti impegni derivanti dall'attuazione dei progetti del PNRR e degli adempimenti connessi. Con il quesito 2059/2023 sottoposto al supporto giuridico del Servizio contratti pubblici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (MIT), quest'ultimo ha confermato la possibilità di corrispondere gli incentivi per le funzioni tecniche, di cui agli artt. 113 del d.lgs. 50/2016 e 45 del d.lgs. 36/2023 anche ai dirigenti, per i progetti del PNRR e del PNC, dal 2023 al 2026.

Si ritiene, pertanto, di normare con uno specifico regolamento, anche in virtù della specificità e della complessità di tali interventi, l'erogazione degli incentivi ai dipendenti della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa per la realizzazione degli interventi finanziati con le risorse del PNRR e PNC.

Articolo 1 – Contesto Normativo

1. L'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche nell'ambito degli interventi finanziati dal PNRR e dal PNC è inquadrata nel seguente contesto normativo:
 - a. l'art. 45 del D. Lgs 31/03/2023, n. 36 (nuovo Codice appalti) e l'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 disciplinano il meccanismo degli incentivi per le funzioni tecniche da corrispondere ai dipendenti delle stazioni appaltanti (s.a.);
 - b. l'art. 45, comma 4, del d.lgs. 36/2023 (così come l'art. 113, comma 3, del d.lgs. 50/2016) prevede che le disposizioni relative agli incentivi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle s.a. non si applicano ai dirigenti;
 - c. ai sensi dell'art. 8, comma 5, del D.L. 13/2023 (convertito con la L. 21/04/2023, n. 41), per gli anni dal 2023 al 2026, gli enti locali e gli enti e le aziende del Servizio sanitario nazionale prevedono nei propri regolamenti e previa definizione dei criteri in sede di contrattazione decentrata, la possibilità di erogare, relativamente ai

progetti del PNRR, l'incentivo di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016 anche al personale di qualifica dirigenziale coinvolto nei predetti progetti;

- d. l'art. 225, comma 8, del d.lgs. 36/2023 dispone che, in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, le disposizioni di cui al D.L. 13/2023 si applicano, anche dopo il 01/07/2023 (data in cui il nuovo Codice appalti ha acquistato efficacia).

Articolo 2 – Finalità di applicazione

1. Il presente Regolamento:

- a. disciplina la costituzione del fondo per l'incentivazione delle funzioni tecniche per gli interventi eseguiti per la realizzazione del PNRR e del PNC;
- b. definisce i criteri di riparto degli incentivi per le funzioni tecniche e le modalità di individuazione dei soggetti destinatari;
- c. individua i coefficienti di calcolo degli importi da riconoscersi al personale di inquadramento dirigenziale PTA.

Articolo 2 - Ambito di applicazione

1. Le disposizioni di cui al presente Regolamento si applicano agli appalti di opere e lavori e a quelli relativi a servizi o forniture per gli interventi eseguiti per la realizzazione del PNRR e PNC.
2. Il Regolamento si applica anche agli appalti affidati in aggregazione della domanda. In tale fattispecie i relativi incentivi saranno calcolati per intero sulle sole fasi della procedura effettivamente svolte da questa ASST, con particolare riguardo alla fase di esecuzione.

Articolo 3 - Costituzione del Fondo

1. La costituzione del fondo avviene sulla base dell'importo dei lavori, servizi e forniture posti a base di gara e della percentuale effettiva di incentivo da liquidare a favore del personale dipendente, afferente alla dirigenza professionale, tecnica e amministrativa, per le funzioni e le attività effettivamente svolte, è stabilita in coerenza con il quadro economico.

2. La copertura finanziaria è garantita dal finanziamento assegnato per la realizzazione del singolo intervento.
3. L'importo del fondo indicato nel quadro economico dell'intervento, pari all'1,6% del valore posto a base d'asta, non è soggetto ad alcuna rettifica a seguito dei ribassi di gara. Le modifiche ai contratti di appalto conformi all'art. 106, comma 1 lettera a) del codice contribuiscono, in caso di azionamento delle relative clausole, a determinare l'incentivo secondo la percentuale stabilita per il corrispondente intervento. Il fondo è quindi incrementato per l'importo delle maggiori somme rispetto a quelle originarie a base d'asta. Il relativo importo è quantificato nel provvedimento proposto dal RUP che autorizza la modifica al contratto di appalto. Non concorrono ad alimentare il fondo le varianti che si sono rese necessarie a causa di errori o omissioni del progetto esecutivo quali definite dall'art. 106 del codice.

Articolo 4 - Destinazione del Fondo

1. Il fondo, come sopra costituito, è destinato per incentivare le funzioni tecniche svolte dai dipendenti della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa di questa ASST esclusivamente per le attività previste dalla norma di riferimento.

Articolo 5 - Destinatari

1. I soggetti destinatari della ripartizione del fondo sono tutti i soggetti, anche con qualifica dirigenziale, delegati a quelle funzioni incentivabili sulla base della normativa vigente.
2. Ai fini della ripartizione dell'incentivo, è destinatario del fondo il personale con qualifica dirigenziale professionale, tecnica e amministrativa che svolge le funzioni tecniche in relazione all'intervento, al ruolo che dovrà svolgere nonché a fronte della sostanziale assunzione di una specifica responsabilità collegata a funzioni tecniche espletate nell'arco del processo di realizzazione di un'opera pubblica, fornitura o servizio e/o a fronte dell'attività di collaborazione con l'esercizio di tali funzioni.
3. L'individuazione dei soggetti destinatari dell'incentivo deve avvenire mediante provvedimento amministrativo, di norma Deliberazione del Direttore Generale o in via residuale tramite Determina Dirigenziale.
4. Possono essere destinatari dell'incentivo tecnico anche i dirigenti a tempo determinato e/o a tempo parziale.

5. L'erogazione degli incentivi di cui al punto precedente avviene in funzione del compimento effettivo dell'attività o, per le attività di durata pluriennale, la frazione temporale di attività compiuta.

Articolo 6 – Conferimento degli incarichi e individuazione del personale coinvolto

1. Il conferimento dell'incarico di RUP è di competenza del Direttore Generale ed avviene di norma in fase di approvazione degli atti programmatici.
2. Il conferimento dell'incarico di DEC è di competenza del Direttore Generale, su proposta del RUP, se non diversamente disposto dagli atti di delega ai dirigenti.
3. Il RUP, sentito il DEC, nomina, con proprio atto formale da trasmettere al soggetto nominato e alle UU.OO.CC. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità, gli assistenti al DEC, con indicazione di dettaglio di tutte le attività da eseguire.
4. Il RUP individua, inoltre, i soggetti a cui sono affidate le attività amministrative e tecniche di supporto per le diverse fasi di gestione delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture e definisce le modalità di riparto del contributo in relazione alle specifiche funzioni e responsabilità assegnate.
5. L'elenco dei dirigenti individuati per lo svolgimento delle attività amministrative e tecniche può essere integrato in qualunque momento nella fase di esecuzione; in ogni caso la quantificazione dell'incentivo è determinata pro-quota in relazione alla funzione ed all'attività medio tempore svolta, come accertato negli atti del RUP.
6. Gli atti di conferimento degli incarichi e le eventuali integrazioni, devono riportare:
 - a. l'importo complessivo a base d'asta dell'opera o lavoro, del servizio o della fornitura;
 - b. i nominativi dei dirigenti incaricati e le relative attività incentivate;
 - c. la quota di accantonamento al fondo per ciascuna figura, calcolate come previsto dall'art. 9 del presente regolamento;
 - d. le percentuali di incremento del fondo suddivise per fase, per anno, per soggetto nominato;
 - e. i termini entro i quali devono essere eseguite le prestazioni.



Articolo 7 - Modalità operativa di costituzione del Fondo

1. il fondo incentivante per funzioni tecniche è appostato sul quadro economico dell'intervento cui si riferisce. L'ammontare complessivo del fondo, inclusivo degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione, è calcolato in via percentuale, determinata in relazione al principio di contenimento della spesa pubblica, sull'importo dell'appalto posto a base di gara, Iva esclusa e comprensiva degli oneri non soggetti a ribasso. È pari all'1,6% del valore posto a base d'asta.

Articolo 8 - Criteri per la distribuzione del Fondo

1. Il Fondo, calcolato con le modalità sopra descritte, viene suddiviso tra i dipendenti della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa che svolgono le funzioni tecniche indicate nella norma di riferimento, nonché tra i loro eventuali collaboratori, se nominati.
2. La quota di fondo destinata al personale, accantonata per le fasi effettivamente espletate, è interamente distribuita sulla base della seguente tabella di riferimento:

Prestazione	Percentuale	FASE
Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e suoi assistenti	100%	1 e 2
RUP e suoi assistenti	30%	3
Direttore dell'esecuzione del Contratto DEC e suoi assistenti; Verificatore della conformità /certificatore regolare esecuzione ecc.	70%	3

3. La ripartizione della quota di incentivo tra le varie figure coinvolte nella fase di esecuzione e gli assistenti viene effettuata in fase di nomina, rispettivamente dal RUP e dal DEC, in relazione alle responsabilità connesse, alle specifiche prestazioni da svolgere, alla complessità della procedura di gara, al livello di impegno e responsabilità.
4. Gli incentivi relativi ad attività non specificatamente assegnate saranno ripartiti tra i soggetti individuati in proporzione alle responsabilità effettivamente assunte.
5. Lo stesso soggetto può essere identificato quale responsabile di più attività anche nell'ambito del medesimo intervento.

Articolo 9 - Procedura per la costituzione e la liquidazione della quota del Fondo

1. La costituzione del fondo per incentivi avviene mediante accantonamento delle quote previste negli atti amministrativi relativi all'intervento, calcolate come sopra descritto. Tali somme sono accantonate in un apposito fondo di bilancio.



2. La liquidazione della quota del fondo da ripartire tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche, nonché tra i loro collaboratori, è proposta dal Direttore della UOC Gestione acquisti per beni e servizi e dal Direttore della UOC Gestione tecnico patrimoniale per i lavori, previo accertamento e valutazione delle specifiche attività svolte dai dirigenti coinvolti nelle funzioni tecniche. Alle deliberazioni di liquidazione saranno allegate le schede di ripartizione degli incentivi asseverate dai rispettivi RUP.
3. La liquidazione del compenso potrà avvenire esclusivamente ad avvenuta ultimazione delle attività cui il compenso stesso si riferisce. La regolarità dell'esecuzione deve essere attestata mediante apposito atto (certificato di collaudo, di regolare esecuzione e/o di verifica di conformità).
4. Per le attività di durata pluriennale è possibile prevedere delle liquidazioni dei compensi in acconto, proporzionali all'avanzamento dell'attività certificata da documentazione ufficiale.
5. Gli incentivi saranno liquidati al singolo dirigente, di norma, entro 30 giorni dall'approvazione della deliberazione del Direttore Generale di liquidazione.
6. Come stabilito all'art. 113 comma 3 del Codice, gli incentivi complessivamente corrisposti al singolo dipendente, anche da diverse Amministrazioni, non possono superare i limiti previsti dalla normativa applicabile al singolo intervento.
7. Nella delibera di liquidazione del compenso devono essere eventualmente applicate le quote di riduzione per ritardi o inadempienze individuate dal RUP.

Articolo 10 - Violazione degli obblighi di legge o di regolamento

1. I responsabili delle funzioni incentivate che violino gli obblighi posti a loro carico dalla legge e dai relativi provvedimenti attuativi o che non svolgano i compiti assegnati con la dovuta diligenza sono esclusi dalla ripartizione dell'incentivo previsto dall'art. 113 del codice, sulla base di un giudizio motivato del RUP.

Articolo 11 - Disciplina transitoria

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno stesso della sua approvazione e si applica a tutte le procedure poste in essere dall'Amministrazione per la realizzazione degli interventi finanziati con le risorse del PNRR e PNC, anche qualora il relativo bando, o atto equivalente, sia stato già pubblicato in tale data.
2. Per gli interventi avviati dopo il 01/01/2018 e sino alla data di entrata in vigore del presente regolamento i soggetti destinatari degli incentivi per le funzioni tecniche saranno individuati con apposito provvedimento deliberativo, assunto su proposta dei Direttori della UOC Gestione acquisti per beni e servizi e della UOC Gestione tecnico patrimoniale per i lavori. Per l'erogazione dell'incentivo è necessario che tali soggetti:
 - siano stati chiaramente individuati, con atti formali aventi data certa;

- siano assegnatari di effettive responsabilità collegate allo svolgimento delle funzioni tecniche.
3. Potranno essere destinatari dell'incentivo unicamente quei soggetti nei confronti dei quali sia stato formulato un atto formale di nomina con conseguente assunzione di responsabilità.
 4. Per tutto quanto non previsto o specificato nel presente Regolamento sarà fatto riferimento all'art. 8, comma 5, del D.L. 13/2023 e alle norme ad esso collegate.

www.Albopretorionline.it 24/04/24