



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 306 del 09 GIU. 2022

**OGGETTO: modifiche alla composizione del Servizio Ispettivo dell'ASST G. Pini - CTO.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE UOC AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 09 GIU. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Dott.ssa Marilena Moretti

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente che il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 306 del 09 GIU. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR n. XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR n. XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini -CTO;

### Richiamati:

- l'art.1, comma 62, della L. n. 662/1996 e s.m.i., che prevede per le pubbliche amministrazioni l'istituzione di "Servizi Ispettivi" per l'effettuazione di verifiche sul personale dipendente, finalizzate all'accertamento del rispetto delle disposizioni in materia di incompatibilità;
- l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 che prevede la verifica da parte delle pubbliche amministrazioni delle eventuali incompatibilità, cumuli di impieghi e incarichi del personale dipendente;
- la L.n.120/2007 e s.m.i. "Disposizioni in materia di attività libero professionale intramoenia e altre norme in materia sanitaria";
- l'art. 16 della L. n. 183/2010 "Deleghe al Governo in materia di lavori usuranti, di riorganizzazione di enti, di congedi, aspettative e permessi di ammortizzatori sociali, di servizi per l'impiego, di incentivi all'occupazione, di apprendistato, di occupazione femminile, nonché misure contro il lavoro sommerso e disposizioni in tema di lavoro pubblico e di controversie di lavoro";
- la L. n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49-50 della legge 6 novembre 2012 n. 190";
- il DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- i CC.CC.NN.LL. Sanità – Dirigenza Medica e Veterinaria, Dirigenza SPTA e Comparto;

### Visti:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 658 del 03/12/2018 di costituzione del Servizio Ispettivo Aziendale e approvazione del relativo regolamento di funzionamento;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 114 del 14/02/2019 di sostituzione di due componenti, l'uno, in rappresentanza della Dirigenza Sanitaria e l'altro della Dirigenza Amministrativa, per le motivazioni in essa contenute, ivi integralmente riportate per relationem;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 4 del regolamento vigente in materia, il Servizio ispettivo Aziendale è collocato in staff alla Direzione Generale ed è costituito da tre dipendenti del ruolo dirigenziale, rappresentativi di tutte le aree di attività (sanitaria, professionale, amministrativa) e da un segretario senza diritto di voto, nominati con cadenza annuale, con provvedimento del Direttore Generale, per un massimo di n. 2 incarichi;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 306 del 09 GIU. 2022

**Rilevata** la necessità di procedere ad ulteriore modificazione del Servizio Ispettivo Aziendale in ragione:

- del trasferimento presso altro Ente, nel dicembre 2019, del Direttore UOC Sistemi Informativi Aziendali;
- del perdurare dell'assenza dal servizio dell'attuale Direttore UOC Patologia Clinica dell'Azienda;

**Precisato** che, in ogni caso, il ruolo attribuito al Servizio Ispettivo Aziendale non elimina né sostituisce i compiti e le responsabilità di controllo già previste da disposizioni normative in capo ad altri responsabili ovvero ad Organismi interni, nei confronti dei quali il Servizio Ispettivo aziendale può essere chiamato a svolgere un ruolo consulenziale;

**Ritenuto**, per quanto precede:

- di aggiornare la composizione del Servizio Ispettivo Aziendale, nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 4 del Regolamento vigente in materia, al fine di garantire allo stesso piena funzionalità e operativa, come di seguito riportato:
  - dott.ssa Marilena Moretti, Dirigente UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali, (area amministrativa) o suo delegato - in funzione di Presidente;
  - dott.ssa Giulia Domeniconi, Dirigente UOC Direzione Medica di Presidio (area medico-sanitaria) o suo delegato - in funzione di componente;
  - ing. Damiano Daolio, Dirigente UOC Tecnico Patrimoniale (area tecnico-professionale) o suo delegato, in funzione di componente;

segretaria: dott.ssa Maria Teresa Montemitro, collaboratore amministrativo;

- di dare mandato al predetto Servizio Ispettivo Aziendale di procedere alla revisione del regolamento aziendale vigente in materia;

**Dato atto** che il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del Bilancio aziendale;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Economico Finanziaria;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

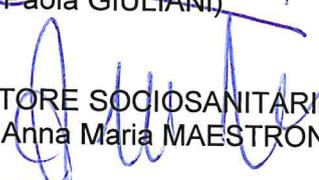
1. di aggiornare la composizione del Servizio Ispettivo dell'ASST Gaetano Pini- CTO, al fine di garantire allo stesso piena funzionalità e operativa, di seguito riportata:
  - dott.ssa Marilena Moretti, Dirigente UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali, (area amministrativa) o suo delegato - in funzione di Presidente;
  - dott.ssa Giulia Domeniconi, Dirigente UOC Direzione Medica di Presidio (area medico-sanitaria) o suo delegato - in funzione di componente;

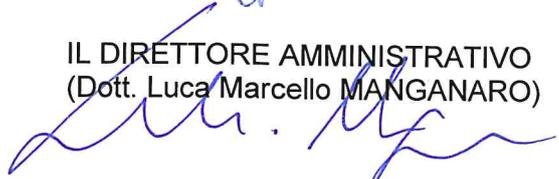


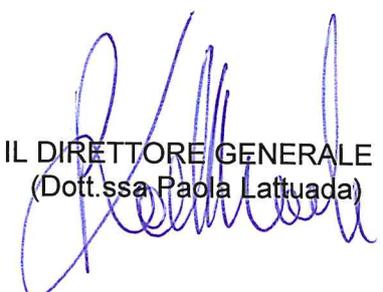
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 306 del 09 GIU. 2022

- ing. Damiano Daolio, Dirigente UOC Tecnico Patrimoniale (area tecnico-professionale) o suo delegato, in funzione di componente;  
segretaria: dott.ssa Maria Teresa Montemitro, collaboratore amministrativo;
2. di dare mandato al Servizio ispettivo aziendale di procedere alla revisione del regolamento aziendale vigente in materia;
  3. di dare atto che il presente provvedimento non prevede oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
  4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
  5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

  
IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

  
IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola Lattuada)

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott.ssa Marilena Moretti  
Pratica trattata da: dott.ssa Maria Teresa Montemitro  
Atti: 2022. - 1.1.4/3



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 306 del 09 GIU. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest' Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009 e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 10 GIU. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
*Il Funzionario addetto*

*Stefania Scipodi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
*Il Funzionario addetto*