



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 7 contratti di Infermiere (area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario) a tempo indeterminato con impegno orario pieno, di cui n. 1 contratto riservato ai volontari delle FF.AA., ai sensi dell'articolo 1014, comma 4, del D.Lgs. n.66/2010 "Codice dell'ordinamento militare".

AVVISO AI CANDIDATI

Si comunica che le prove (scritta, pratica e orale) del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 7 contratti di Infermiere (area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario) a tempo indeterminato con impegno orario pieno, di cui n. 1 contratto riservato ai volontari delle FF.AA., ai sensi dell'articolo 1014, comma 4, del D.Lgs. n.66/2010 "Codice dell'ordinamento militare", bandito dall'ASST Gaetano Pini CTO di Milano con deliberazione n. 48 del 26/01/2023, pubblicato su BURL n. 6 del 08/02/2023 e per estratto sulla G.U. n. 17 del 03/03/2023 – i cui termini per la presentazione delle domande sono scaduti in data 03/04/2023 - avranno il seguente svolgimento:

la prova scritta e la prova pratica

si terranno

giovedì 27 aprile 2023 alle ore 10,00

in modalità telematica come da istruzioni allegate.

Si precisa che la prova pratica verrà valutata solo per coloro che avranno superato positivamente la prova scritta.

Prova orale

per i soli candidati che avranno superato la prova scritta e pratica, la prova orale si terrà

mercoledì 3 maggio 2023 e giovedì 4 maggio 2023 dalle ore 9.00

in modalità telematica.

I candidati ammessi riceveranno mail dedicata con le istruzioni per il collegamento.

Sarà cura di questa amministrazione pubblicare l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con la relativa data e orario di convocazione.

Sono stati ammessi con deliberazione del 06/04/2023 i seguenti candidati:

1. Alarcon Zegarra Daisy Luz
2. Alcini Giorgia
3. Balice Antonello
4. Barone Gabriele
5. Barrion Joseph Elven
6. Bozza Michele
7. Cabras Elisa
8. Cala' Fiorella



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

9. Calabrò Sara
10. Campani Daiana
11. Cangemi Clelia
12. Capuano Antonio Emanuele
13. Casapulla Maria Isabella
14. Castelli Antonina
15. Chiaramonte Raimondo
16. Chiummiello Marcella
17. Ciavarella Sara
18. Coccia Andrea
19. Crisci Giuseppe
20. Crocetta Luigi
21. D'Addetta Oscar Luigi
22. Danci Laura Cristina
23. David Diana Elena
24. D'Avino Francesca
25. Delli Muti Desiana
26. Depetris Giulia
27. Di Marino Maria
28. Di Nardo Di Maio Isabella
29. Dini Ludovica
30. Dragan Crina Petronela
31. Enache Alina Cecilia
32. Facchini Alice
33. Falcone Domenico
34. Farcas Roxana Ioana
35. Flematti Sofia
36. Flocco Chiara
37. Florea Zenaïda Raluca
38. Franco Francesco
39. Galatolo Lisa
40. Gutierrez Rojas Betty Guadalupe
41. Izzo Anna Concetta
42. La Peruta Renato Silvestro
43. Lavoretano Valentina
44. Marazzi Marina
45. Monroy Daniel
46. Munoz Triana Lissette Jacqueline
47. Nicu Eugen
48. Paci Vincenzo
49. Pagano Roberta
50. Pasquali Simona
51. Perucich Cristina
52. Pierro Martina
53. Profeta Carmelo Adriano
54. Raimondo Simona
55. Regalbuto Salvatore
56. Romaniello Ivan
57. Romei Chiara

Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO
Sede Legale P.zza Cardinal Ferrari 1 - 20122 Milano

Presidio "Gaetano Pini" Ortotraumatologia e Reumatologia - P.zza Cardinal Ferrari 1 - 20122 Milano - 02 58296.1
Presidio C.T.O. Ortotraumatologia e Recupero-Rieducazione Funzionale - Via Bignami 1 - 20126 Milano - 02 94774.1
Presidio "Fanny Finzi Ottolenghi" Medicina Fisica e Riabilitazione - Via Isocrate 19 - 20126 Milano - 02 58296.1

www.asst-pini-cto.it
C.F. e P.I. 09320530968



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO**

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

- 58. Rossi Gaetana
- 59. Rossitto Giovanni
- 60. Russo Giusy
- 61. Sedini Elisabetta Roberta
- 62. Spinelli Enrico
- 63. Tamagni Rebecca
- 64. Tomaiuolo Angela
- 65. Vagli Bruno
- 66. Vanotti Andrea
- 67. Vitolo Francesca

I candidati sopra elencati sono tenuti a monitorare la casella di posta elettronica utilizzata in fase di iscrizione alla procedura di selezione nei giorni, nell'ora e di cui sopra.

Si ricorda che la mancata presenza verrà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.

La presente pubblicazione sostituisce, ad ogni effetto, la comunicazione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Per ulteriori informazioni i candidati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'ASST Gaetano Pini CTO – Piazza Cardinal Ferrari n. 1 – Milano – dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,00 al numero telefonico 02/58296. 531/777 – sito internet: www.asst-pini-cto.it

IL DIRETTORE
UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

dott. Vito Nicolai



Milano, 6 aprile 2023

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROVA DI CONCORSO

Si comunica che la prova di concorso si terrà in data 27 aprile p.v. in modalità telematica e sarà gestita dalla società Selexi S.r.l.

INDICAZIONI GENERALI

Il candidato è tenuto a monitorare la casella di posta elettronica utilizzata in fase di iscrizione alla procedura di selezione.

Indicativamente **7 giorni prima della data della prova**, a ciascun candidato verrà inviata una mail contenente le istruzioni da seguire per la verifica dei requisiti tecnici.

In caso di mancata ricezione è opportuno controllare anche la posta indesiderata. Se nemmeno nella sezione "Spam" della posta sarà presente la mail, sarà possibile richiedere l'invio di una seconda e-mail inviando la richiesta al seguente indirizzo: convocazioni@ilmiotest.it

Durante la procedura di esame il candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata.

La Commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova.

Il candidato è tenuto a osservare ogni altra istruzione di dettaglio che venga impartita da Selexi sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento, in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova.

Con l'attivazione del video collegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova concorsuale.

In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le regole generali contenute negli artt. 24 e ss. della Legge 241 del 7 agosto 1990.

DOTAZIONE SOFTWARE E CONNETTIVITÀ

Per il corretto svolgimento della prova sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

- PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser.
- Connettività internet con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps. L'abilitazione all'esame è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di esame.
- Smartphone o tablet (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

DESCRIZIONE PROCEDURA

Check requirement

Indicativamente una settimana prima della data della prova, il candidato riceverà una mail contenente le istruzioni per effettuare la verifica dei requisiti tecnici; nello specifico il sistema richiede di eseguire i seguenti STEP:

- Installazione di un plug-in gratuito di Google Chrome.
- Installazione dell'App ProctorExam sullo smartphone (o sul tablet) che si utilizzerà durante la prova.

Il **candidato** segue la procedura per testare il corretto setup e funzionamento di:

- audio e microfono del pc;
- la webcam del pc;
- webcam dello smartphone;
- connessione internet.

The screenshot shows an email client window with a blue header bar. The title bar reads 'Registrazione alla procedura...'. The menu bar includes 'File', 'Messaggio', 'Inserisci', 'Opzioni', 'Formato testo', 'Revisione', 'Guida', and 'Dimmi'. The email header shows the sender as 'alessia_tommasiello@selexi.it' and the recipient as 'mario.rossi@gmail.com'. The subject is 'Registrazione alla procedura di esame'. The body of the email contains the following text:

Registrazione alla procedura di esame

Gentile candidato,
siamo lieti di confermare la tua iscrizione alla prova XXX previsto per il giorno xx/xx/xxxx alle ore xx:xx

Per il corretto svolgimento della procedura è indispensabile seguire i seguenti passaggi e leggere la guida mediante il link istruzioni sotto riportato alla voce Assistenza

Operazione preliminare: scarica ed installa l'app Proctorexam da Google Store (Android) oppure da Play Store (ios) sul tuo smartphone o tablet.

- STEP 1: Scarica sul tuo PC/Mac il plugin Chrome ProctorExam. [clicca qui](#)
Una volta installato il plugin, clicca [qui](#) per verificare il tuo browser
- STEP 2: Completa i controlli del sistema [entro le 48 ore precedenti]. [clicca qui](#)
- STEP 3: Una volta completati i controlli dello STEP 2 riceverai una email per lo svolgimento dell'esame.

Assistenza:

- Istruzioni: [clicca qui](#)
- Video istruzioni: [clicca qui](#)

Il team Selexi

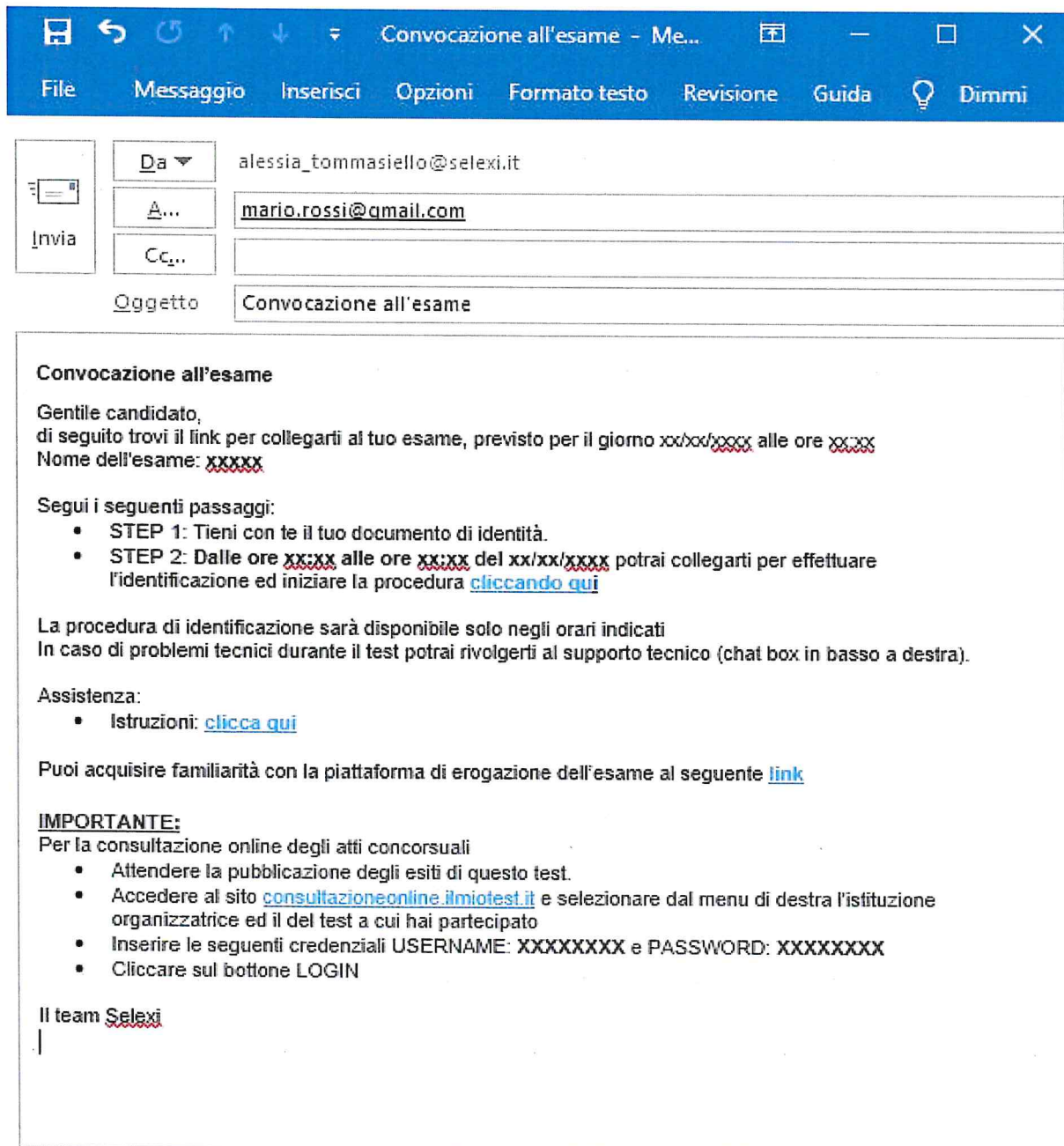
|

Mail di convocazione

Solo dopo l'esecuzione del check requirement, il candidato riceve una seconda e-mail contenente il link per accedere all'esame con data e orario di convocazione.

Si precisa che, qualora un candidato dovesse eseguire i controlli con una postazione dotata di requisiti tecnici inferiori a quelli minimi indicati nel presente documento, l'eventuale superamento di questa fase non garantisce di poter sostenere la prova concorsuale senza la dotazione prevista.

Si raccomanda di rispettare tassativamente l'orario indicato nell'email per non rallentare le operazioni di identificazione che precedono la prova d'esame e non rischiare di essere esclusi dalla selezione.



The screenshot shows an email client window titled "Convocazione all'esame - Me...". The interface includes a menu bar with "File", "Messaggio", "Inserisci", "Opzioni", "Formato testo", "Revisione", "Guida", and "Dimmi". The email header shows the "Da" field as "alessia_tommasiello@selexi.it", the "A..." field as "mario.rossi@gmail.com", and the "Cc..." field as empty. The "Oggetto" field is "Convocazione all'esame".

Convocazione all'esame

Gentile candidato,
di seguito trovi il link per collegarti al tuo esame, previsto per il giorno xx/xx/xxxx alle ore xx:xx
Nome dell'esame: xxxxx

Segui i seguenti passaggi:

- STEP 1: Tieni con te il tuo documento di identità.
- STEP 2: Dalle ore xx:xx alle ore xx:xx del xx/xx/xxxx potrai collegarti per effettuare l'identificazione ed iniziare la procedura [cliccando qui](#)

La procedura di identificazione sarà disponibile solo negli orari indicati
In caso di problemi tecnici durante il test potrai rivolgerti al supporto tecnico (chat box in basso a destra).

Assistenza:

- Istruzioni: [clicca qui](#)

Puoi acquisire familiarità con la piattaforma di erogazione dell'esame al seguente [link](#)

IMPORTANTE:
Per la consultazione online degli atti concorsuali

- Attendere la pubblicazione degli esiti di questo test.
- Accedere al sito [consultazioneonline.ilmiotest.it](#) e selezionare dal menu di destra l'istituzione organizzatrice ed il del test a cui hai partecipato
- Inserire le seguenti credenziali USERNAME: XXXXXXXX e PASSWORD: XXXXXXXX
- Cliccare sul bottone LOGIN

Il team **Selexi**

Giorno del test

La procedura prevede il settaggio e il collegamento degli strumenti già verificati durante il “check requirement” e, a seguire, la ripresa della postazione e dell’ambiente in cui si svolge l’esame utilizzando la webcam dello smartphone. Successivamente il **candidato** dovrà collegare lo smartphone a una presa di corrente e posizionarlo alle proprie spalle in modo che sia in grado di inquadrare sempre l’ambiente circostante.

La procedura di identificazione richiede di mostrare e scattare **due foto**: una al documento di identità e l’altra al volto del candidato.

Al termine di questa fase, il candidato deve cliccare il link di collegamento alla prova di esame e si troverà su una pagina contenente le istruzioni riguardanti la prova e l’applicativo d’esame (durata della prova, punteggi, modalità di funzionamento della piattaforma, regole comportamentali da osservare per il corretto svolgimento).

Il candidato avrà il tempo necessario per la lettura delle istruzioni operative e dovrà rimanere in attesa su quella stessa pagina, senza cliccare alcunché.

NOTA BENE: non si deve MAI cliccare il tasto FINE TEST, fino a esame concluso.

La durata del tempo di attesa potrà variare in funzione dell’andamento delle operazioni di identificazione per tutti i candidati convocati. In caso di necessità, sarà possibile contattare l’assistenza tramite la CHATBOX disponibile sulla piattaforma.

Non appena la Commissione di esame autorizzerà l’avvio della prova, in alto a sinistra dello schermo comparirà il tasto

“Inizia il test”

Solo da quel momento il candidato, cliccando l’apposito tasto, potrà iniziare la prova.

Al termine della prova, si dovrà attendere la scadenza del tempo oppure si potrà cliccare il tasto **“Chiudi il test”**; successivamente si dovrà cliccare il tasto **“logout”**.

Una volta tornati alla pagina iniziale si deve infine cliccare in alto a destra il tasto blu **“Fine esame”**.

Durante la prova è consentito l’utilizzo di 1 foglio bianco e una penna per eventuali calcoli/appunti; è opportuno che il candidato li predisponga prima dell’inizio della prova, per non dover abbandonare la postazione a esame in corso.

Non è concesso l’utilizzo o la consultazione di altre applicazioni, browser o pagine web, pertanto è necessario chiudere tutte le pagine web e tutti i programmi eventualmente aperti.

Le pagine della piattaforma ProctorExam, invece, devono rimanere sempre aperte.

In caso di problemi tecnici, per tutta la durata della prova il candidato si può sempre rivolgere alla **live chat “We are here”**, **attivabile da apposito pulsante in basso a destra** e per qualsiasi dubbio o chiarimento alla chat del proprio Proctor.

Estrazione della prova

Nel caso in cui fosse prevista l'estrazione della prova da somministrare, all'incirca 30 minuti prima della sessione d'esame si terrà una call tramite l'applicativo ZOOM, alla quale verranno invitati i candidati.

Durante la call si chiederà a un candidato volontario di effettuare la scelta di una busta, tra quelle disponibili e che conterranno le tracce d'esame.

La call durerà all'incirca 10 minuti e avrà luogo 30 minuti prima dell'orario di convocazione della prova.

ATTENZIONE

Cosa NON si può tenere con sé durante l'esame:

- dispositivi aggiuntivi (ulteriori monitor, tastiere, mouse);
- cuffie o auricolari;
- calcolatrici;
- telefoni cellulari (oltre a quello che fungerà da telecamera ambientale).

Cosa NON si può fare durante l'esame:

- parlare;
- andare ai servizi;
- consultare libri, testi, pagine web.

Caratteristiche dell'ambiente di esame:

- stanza sufficientemente illuminata;
- assenza di altre persone;
- webcam correttamente posizionate (pc e smartphone/tablet).

In considerazione dei tempi necessari all'espletamento di tutte le fasi previste dalla procedura, è opportuno che i candidati considerino un **impegno di circa 3 ore** per la loro partecipazione alla prova di concorso.

Grazie per la collaborazione.