



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 138 del 09 MAR. 2023

OGGETTO: adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico G. Pini-CTO.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE,
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE UOS CONTROLLO DI GESTIONE E DEL
RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

accertata la competenza procedurale, sottopongono in data 09 MAR. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

I Responsabili del Procedimento

Direttore UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

Dirigente UOS Controllo di Gestione
Dott.ssa Angela Iuliano

Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
Dott.ssa Marilena Moretti

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 138 del 09 MAR. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

Visti:

- l'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla Legge n. 113 del 6 agosto 2021, che, in particolare, al comma 1 dispone che *"per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione [PIAO] che ha durata triennale"*;
- il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, recante l'*"individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione"* che ha disposto la soppressione degli adempimenti inerenti a:
 - il Piano dei fabbisogni;
 - il Piano della performance;
 - il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
 - il Piano organizzativo del lavoro agile;
 - il Piano delle azioni positive;
- il Decreto del Ministro della pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 30 giugno 2022, n. 132 concernente la *"definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione"* e lo schema a questo allegato, cosiddetto *"PIAO-tipo"*, che disciplinano la struttura e le modalità redazionali a cui le pubbliche amministrazioni conformano il PIAO;
- la nota circolare n. 2/2022 del 11 ottobre 2022 della Presidenza del Consiglio, Dipartimento della funzione pubblica con cui sono state diffuse le *"indicazioni operative in materia di Piano integrato di attività e organizzazione"* che prevede che *"le Amministrazioni tenute all'adozione del Piano devono trasmettere tempestivamente il proprio documento di programmazione al Dipartimento della funzione pubblica utilizzando esclusivamente le apposite funzionalità presenti nell'Area riservata del Portale PIAO"*;
- l'art. 10, comma 11-bis, D.L. 29 dicembre 2022, n. 198, convertito dalla legge n. 14 del 24 febbraio 2023, che dispone che *"per l'anno 2023 i termini previsti dall'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e dall'articolo 1, comma 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190, sono differiti al 31 marzo 2023"*;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 138 del 09 MAR. 2023

Dato atto che, nell'ambito della seduta del 02.12.2021, la Conferenza Unificata ha formulato, all'interno della posizione espressa sullo schema di D.M. per la definizione del contenuto del PIAO, la seguente osservazione: *"Si raccomanda [...] che l'applicazione del "Piano integrato di attività e organizzazione" in ambito sanitario preveda un coinvolgimento diretto delle singole Regioni nella sua traduzione operativa, sia per quanto riguarda l'integrazione con altri Piani (piano triennale dei fabbisogni del personale, POLA, piano prevenzione e corruzione...) sia per la tempistica (il piano dei fabbisogni del personale ed i documenti di budget non possono logicamente essere predisposti prima della definizione delle disponibilità finanziarie a livello nazionale in sede di riparto, che tendenzialmente è successiva al 31 gennaio) in modo da garantire che il nuovo strumento consenta un'effettiva semplificazione e che si integri con gli altri strumenti già consolidati";*

Considerato che il presente PIAO viene adottato nelle more dell'adozione delle Linee Guida della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio, che costituiranno l'esito del monitoraggio realizzato mediante la somministrazione di un questionario a tutte le amministrazioni tenute alla redazione del PIAO durante l'anno 2022;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 82 del 3 febbraio 2023, mediante la quale l'Azienda, al termine di numerose interlocuzioni con la D.G. Welfare di Regione Lombardia, ha approvato la proposta di Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025, specificando che quest'ultima sarebbe confluita nel PIAO 2023-2025;

Atteso che la proposta di PIAO è stata predisposta, in un'ottica di integrazione dei contenuti di programmazione strategica e di creazione coordinata di Valore Pubblico, dalla UOS Controllo di Gestione, dal RPCT, dalla UOC Gestione e sviluppo delle risorse umane;

Vista la proposta di Piano integrato delle attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'ASST Gaetano Pini-CTO, articolata come segue, in ossequio alle disposizioni di cui al Decreto n. 132/2022 e allo schema a questo allegato:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE;

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE;

- Sottosezione di programmazione: Valore pubblico;
- Sottosezione di programmazione: Performance;
- Sottosezione di programmazione: Rischi corruttivi e trasparenza;

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO;

- Sottosezione di programmazione: Struttura organizzativa;
- Sottosezione di programmazione: Organizzazione del lavoro agile;
- Sottosezione di programmazione: Piano triennale dei fabbisogni di personale;

SEZIONE 4. MONITORAGGIO;

Atteso che il PIAO 2023-2025 è stato elaborato:

- in coerenza con le risorse economiche e finanziarie disponibili a seguito dell'approvazione del Bilancio Economico di Previsione 2023, giusta deliberazione del Direttore Generale n. 101 del 13.02.2023;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 138 del 09 MAR. 2023

- in conformità agli indirizzi programmatici di cui al Piano di Organizzazione Strategica Aziendale 2022-2024, giusta deliberazione del Direttore Generale n. 413 del 05.08.2022;
- concordemente alle note e-mail del 06/12/2022 e del 12/12/2022, aventi ad oggetto "PTFP 2023/2025 e Bilancio 2023", con le quali la Direzione Generale Welfare ha fornito le indicazioni operative per la formulazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023/2025;
- in conformità alle disposizioni di cui alla D.G.R. n. XI/7758 del 28 dicembre 2022 recante le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" (cd. "Regole di Sistema 2023");
- tenendo in considerazione la relazione annuale predisposta dal Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;

Acquisito in data 24.01.2023 il parere favorevole del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni dell'ASST Gaetano Pini-CTO, depositato in atti;

Dato atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

Ritenuto, per quanto sopra esposto:

- di adottare il Piano integrato delle attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'ASST G. Pini-CTO, nel testo allegato al presente provvedimento, parte integrante e sostanziale dello stesso;
- di dare atto che il presente PIAO in caso di sopravvenuti atti normativi o di modifiche all'organizzazione aziendale, potrà essere oggetto di ulteriori modifiche o integrazioni nel corso dell'esercizio 2023;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal RPCT, dal Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e dal Dirigente Responsabile della UOC Controllo di Gestione;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

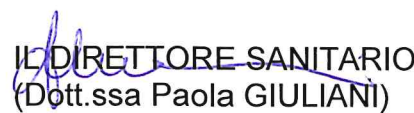
per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di adottare il Piano integrato delle attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'ASST Gaetano Pini-CTO, nel testo allegato al presente provvedimento, parte integrante e sostanziale dello stesso;



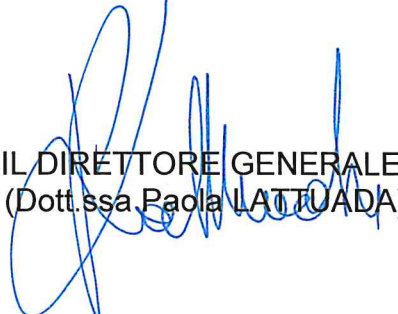
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 138 del 09 MAR. 2023

2. di dare atto che il presente PIAO in caso di sopravvenuti atti normativi o di modifiche all'organizzazione aziendale, potrà essere oggetto di ulteriori modifiche o integrazioni nel corso dell'esercizio 2023;
3. di dare mandato alla UOC Affari Generali e Legali di trasmettere il predetto PIAO 2023-2025 al Dipartimento della Funzione Pubblica;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.


IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)


IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)


IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

UOS Controllo di gestione

Prevenzione della Corruzione e Trasparenza

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabili del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott.ssa Angela Iuliano, Dott.ssa Marilena Moretti, Dott. Vito Nicolai
Atti n. 2023 1.1.2/3.1



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 138 del 09 MAR. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 10 MAR. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e di n. 3 allegati.

UOC Affari Generali e Legali

Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali

Il Funzionario addetto