



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

ASST G. PINI-CTO
N. Protocollo: 0010669/23
del 12/09/2023
Classifica: 1.4.5 C. IPA=asstgp
C. AOO=asstgp
C. REG. PROT: RP01

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

E

RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

AL CONTRATTO INTEGRATIVO SUI CRITERI DI UTILIZZO

DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI (RAR) 2023

PERSONALE DELL'AREA DEL COMPARTO

1

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE
CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO
GAETANO PINI - CTO

(ai sensi dell'articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n.165 del 2001)

Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO
Sede Legale P.zza Cardinal Ferrari I - 20122 Milano

Presidio "Gaetano Pini" Ortopediatria e Reumatologia - P.zza Cardinal Ferrari 1 - 20122 Milano - 02 58296.1
Presidio C.T.O. Ortopediatria e Recupero-Rieducazione Funzionale - Via Bignami 1 - 20126 Milano - 02 94774.1
Presidio "Fanny Finzi Ottolenghi" Medicina Fisica e Riabilitazione - Via Isocrate 19 - 20126 Milano - 02 58296.1

www.asst-pini-cto.it
C.F. e P.I. 09320530968



RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo 1: Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto e autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione dell'Ipotesi di Accordo	08/09/2023	
Decorrenza	Dall'01/01/2023 al 31/12/2023.	
Composizione delle delegazioni trattanti	Parte pubblica: Direttore Generale, Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario; Direttore Socio Sanitario; Direttore UOC DAPSS; Direttore UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane.	
	Parte Sindacale - OO.SS. firmatarie: RSU; Cisl FP; Uil FPL; Fials.	
Soggetti destinatari	Personale dell'AREA DEL COMPARTO.	
Materie trattate dall'accordo integrativo	A) Presentazione Progetti Risorse Aggiuntive Regionali 2023; B) Criteri di attribuzione delle Risorse Aggiuntive Regionali 2023 al personale coinvolto.	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Osservazioni Collegio Sindacale	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di Controllo Interno? <i>In corso di acquisizione.</i>
		Nel caso l'Organo di Controllo Interno abbia effettuato rilievi, descriverli: /.



	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria.</p>	<p>È stato adottato il Piano della Performance previsto dall'art.10 del D.lgs. n.150/2009? <i>Si precisa che il Piano della Performance, per il triennio 2023-2025, è stato predisposto ed è incluso in apposita sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025, adottato con provvedimento 9/03/2023, n. 138. Il PIAO è pubblicato in Amministrazione Trasparente – Performance – Piano della Performance. con deliberazione n.43 del 31/01/2022 ed è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Azienda alla sezione Amministrazione Trasparente – Performance – Piano della Performance.</i></p> <p>È stato adottato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità previsto dall'art.11, comma 2 del D.lgs. n.150/2009? <i>Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023 - 2025, è stato predisposto ed è incluso in apposita sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025, adottato con provvedimento 9/03/2023, n. 138. pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Azienda alla sezione Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione, sezione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza</i></p> <p><i>Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 - 2025 (PIAO) è stato adottato con deliberazione n.138 del 9 marzo 2023 è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Azienda alla sezione Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - Atti Generali - Atti Amministrativi Generali – Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).</i></p> <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.lgs. n.150/2009?</p> <p><i>L'art. 11 del D.lgs. n.150/2009 è stato abrogato dal D.lgs. 14 marzo 2013, n.33 che ha disposto (con l'art. 52, comma 5) che "Dalla data di entrata in vigore del presente decreto, qualsiasi rinvio al Programma Triennale per la Trasparenza e</i></p>
--	---	---



		<p><i>l'Integrità di cui all'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.50, si intende riferito all'articolo 10" dello stesso D.lgs. 33/2013.</i></p> <p><i>Gli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo abrogato sono stati comunque assolti tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Azienda, alla sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezioni varie.</i></p> <p>I Progetti RAR 2023 sono stati sottoposti al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni dell'Azienda nella seduta del giorno 11/09/2023.</p>
Eventuali osservazioni	Nessuna.	



Modulo 2: ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO

RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI ANNO 2023

Linee Generali di Indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali - Anno 2023 - Personale del Comparto tra la delegazione trattante di parte pubblica e le OOSS Regionali del Comparto della Sanità Pubblica approvate con DGR n° XII / 860 - seduta del 08/08/2023.

La presente relazione ha lo scopo di illustrare i contenuti dell'*Ipotesi di Accordo Integrativo Aziendale* sottoscritto in data 08/09/2023 per l'erogazione delle Risorse Aggiuntive Regionali stanziare per l'anno 2023.

In sede di contrattazione Integrativa Aziendale al parti hanno perseguito la condivisione dell'obiettivo comune di valorizzazione del Sistema Socio Sanitario della Lombardia, stabilendo, per l'anno 2023, di destinare al personale del SSR le risorse economiche individuate con l'istituto contrattuale delle RAR.

L'ASST Gaetano Pini – CTO ha scelto di sottoscrivere un unico Accordo Integrativo Aziendale per la Dirigenza conglobando nello stesso sia il Personale del Comparto dell'Area Sanità, sia il Personale del Comparto Professionale, Tecnica e Amministrativa, sulla base delle *Linee Generali di Indirizzo* regionali.

Sulla scorta delle *Linee Generali di Indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali - Anno 2023 – per il Personale del Comparto*, trasmesse originariamente con nota del 14/07/2023 – protocollo n.G1.2023.0027329 – e poi deliberate con DGR n° XII / 860 - seduta del 08/08/2023, tra la delegazione trattante di parte pubblica e le OOSS Regionali del Comparto della Sanità Pubblica, ai fini del raggiungimento degli obiettivi previsti, sono stati individuati:

- gli obiettivi di interesse regionale cui collegare le RAR 2023;
- la quantificazione economica pro-capite delle risorse;
- i criteri di massima e gli indicatori cui fare riferimento per l'individuazione delle "aree di intervento – macro obiettivi", nelle quali, a vario titolo, tutto il personale è stato coinvolto;
- la tempistica e il crono programma per l'individuazione e la realizzazione dei progetti, per la loro validazione e per il riconoscimento economico delle citate Risorse Aggiuntive.

Con la citata *Ipotesi di Accordo* è stato quindi concordato che:

- la corresponsione delle quote pro capite stabilite dalle *Linee Generali di Indirizzo* sopra citate è subordinata alla verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi da parte del *Nucleo di Valutazione delle Prestazioni*;
- nell'ambito delle *aree di intervento* definite dall'*Ipotesi di Accordo*, l'ASST Gaetano Pini – CTO ha delineato gli obiettivi aziendali da attribuire al personale in servizio nel 2023 che risulti assegnatario di almeno un'attività a livello:
 - di Unità Operative;
 - di équipe;
 - di gruppo di lavoro;
 - individuale.
- ogni progetto obiettivo aziendale è valorizzato economicamente specificando le azioni da intraprendere e i rela-



tivi indicatori;

- la quota spettante verrà erogata ai dipendenti che hanno effettivamente partecipato ai progetti in proporzione alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo di riferimento;
- ogni dipendente può essere coinvolto anche in più progetti, fermo restando che può essere erogata un'unica quota economica riferita al miglior risultato raggiunto;
- a seguito della validazione del *Nucleo di Valutazione delle Prestazioni Aziendale* – avvenuta nella seduta del giorno 11/09/2023 –, i progetti identificati aziendalmente sono immediatamente efficaci e non necessitano di ulteriore trasmissione alla Direzione Generale Welfare;
- al *Nucleo di Valutazione delle Prestazioni* compete, altresì, la validazione dei progetti, la verifica del loro andamento e la valutazione finale dell'esito.

Le quote annue individuali sono diversificate per area di inquadramento come stabilito dall'Accordo regionale 30/06/2023.

La quantificazione del fabbisogno complessivo aziendale è stata stimata come di seguito:

1. quota pro capite moltiplicata per la consistenza numerica del personale in servizio al 31/12/2022 in base alle categorie di appartenenza, al lordo delle eventuali assenze non ricomprese nella tabella di seguito;
2. quote aggiuntive di €.227,00 annui lordi e di €.100,00 annui lordi, riconosciute a saldo, come da *Linee Generali di Indirizzo* regionali (in allegato alla presente relazione), come da nota 14/07/2023, prot. 27329 – ultimo capoverso –, a cura della DG welfare di Regione Lombardia e come da tabella sotto riportata.

Al personale part-time, la quota pro-capite, sarà corrisposta in funzione della percentuale del rapporto di lavoro in essere.

6

Il calcolo della quota spettante sarà effettuato, tra l'altro, in base alle giornate di effettiva presenza in servizio o nelle modalità di lavoro agile o smart working.

Ai fini del calcolo di cui al punto precedente, le assenze sottoelencate sono considerate presenze:

Tipologia di assenza:	Calcolo della quota:
congedo obbligatorio per maternità di cui al D.lgs. n.151/2001 (compreso la gravidanza a rischio);	quota intera
Ferie e festività di cui all'art.49 del vigente CCNL comparto sanità, riposi compensativi;	quota intera
permessi sindacali retribuiti;	quota intera
infortuni sul lavoro.	quota intera

Nel caso in cui Regione Lombardia comunichi alle Aziende ulteriori tipologie di assenze da equiparare alla presenza in servizio, l'aggiornamento della tabella è da considerarsi automatico.

È richiesto un coinvolgimento minimo di sei mesi nel periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023 (*ad esempio: risultano inclusi i dipendenti assunti entro il 01/07/2023, sono invece esclusi i dipendenti assunti dopo il 01/07/2023 o coloro*



che cesseranno prima di aver maturato n.6 mesi, anche se già assunti e coinvolti in fase di validazione dei progetti da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

La corresponsione delle quote RAR avviene proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo, ai giorni utili di presenza ed alla tipologia di contrattualizzazione (part-time).

La presente ipotesi di Accordo si applica esclusivamente al personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato dell'ASST Gaetano Pini / CTO dell'area del Comparto.

I dipendenti che partecipano a più progetti riceveranno in ogni caso una sola quota economica, collegata al progetto che ha ricevuto la valutazione più favorevole.

Cronoprogramma

Entro il mese di settembre 2023: predisposizione dei progetti, verifica del positivo andamento, loro validazione da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni Aziendale, nonché pagamento della prima quota pro capite delle RAR 2023, corrispondente al 50% dell'importo, al netto dell'eventuale quota aggiuntiva. In fase di erogazione dell'acconto non si terrà conto di coloro che al 31/08/2023 non avranno maturato già sei mesi di servizio, rinviando il riconoscimento all'erogazione del saldo.

Entro il 31/12/2023: conclusione dei progetti con successivo invio (non oltre il 16/01/2024) alla UOS *Controllo di Gestione* di idonea relazione nella quale ogni coordinatore darà conto del grado di raggiungimento degli obiettivi e dell'apporto dato dai singoli partecipanti, con specifico riferimento ai singoli indicatori riportati nella *Scheda progetti*.

7

L'UOC *Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane* verificherà, sulla scorta della valutazione dei progetti a cura dell'UOS *Controllo di Gestione*, il contributo dato da ognuno, i giorni di presenza e la quota complessiva spettante. Entro il mese di febbraio 2024: erogazione delle quote pro capite a saldo RAR 2023 comprensive delle quote aggiuntive, se spettanti, previa valutazione dell'esito finale dei progetti da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

Per tutto quanto non disciplinato dall'ipotesi di Accordo si rimanda alle *Linee Generali di Indirizzo* regionali sopra citate, trasmesse con nota del 14/07/2023 - protocollo n.G1.2023.0027329 e successivamente deliberate con DGR n° XII / 860 del 08/08/2023, e ai Contratti Collettivi Integrativi Aziendali vigenti, salvo diverse disposizioni di legge.

IL DIRETTORE
UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
DOTT. VITO NICOLA'

ALLEGATI: DGR n° XII / 860 del 08/08/2023 "Approvazione Accordo tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della Dirigenza e del Comparto del SSN in materia di Linee Generali di Indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) ANNO 2023";
Ipotesi di Accordo Aziendale RAR - Comparto del 08/09/2023;
Scheda Progetti RAR 2023 approvati.