



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 16.03.22 – a tutt'oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da 21.03.22 – a tutt'oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da 01.08.21 – 15.03.22)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da 01.03.20 – a 31.07.21)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da 01.07.19 – a 28.02.20)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da 01.06.19 – a 30.06.19)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Claudio Di Benedetto

Direttore UOC - Gestione Acquisti
ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO
Servizio Sanitario Nazionale
Dirigente Amministrativo
Procedure di acquisto di beni e servizi, Presidente di Saggio di Gara, Membro di
Commissione Giudicatrice, DEC e RUP.

Direttore UOC "ad interim" - Gestione Tecnico Patrimoniale
ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO
Servizio Sanitario Nazionale
Dirigente Amministrativo
Procedure di acquisto di beni e servizi, Presidente di Saggio di Gara, Membro di
Commissione Giudicatrice, DEC e RUP.

Direttore UOC f.f. - Gestione Acquisti-Logistica
ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO
Servizio Sanitario Nazionale
Dirigente Amministrativo
Procedure di acquisto di beni e servizi, Presidente di Saggio di Gara, Membro di
Commissione Giudicatrice, DEC e RUP.

Direttore UOC f.f. - Provveditorato - Economato
IRCSS Istituto Neurologico Carlo Besta
Servizio Sanitario Nazionale
Dirigente Amministrativo
Procedure di acquisto di beni e servizi, Presidente di Saggio di Gara, Membro di
Commissione Giudicatrice, DEC e RUP.

Dirigente Amministrativo UOC - Provveditorato - Economato
ASST Lariana
Servizio Sanitario Nazionale
Dirigente Amministrativo
Gestione procedure di acquisto di beni e servizi.

Collaboratore Amministrativo (Posizione in Comando)
S.C. Provveditorato - Economato
ASST Lariana
Servizio Sanitario Nazionale
Collaboratore Amministrativo
Gestione procedure di acquisto di beni e servizi.

- Date (da 01.06.18 – a 31.05.19)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente Amministrativo
S.C. Provveditorato - Economato
ASST di Pavia
Servizio Sanitario Nazionale
Dirigente Amministrativo
Gestione procedure di acquisto di beni e servizi.

- Date (da 01.11.12 – a 31.05.18)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Coordinatore Logistica e procedure amministrative di Acquisto Apparecchiature e Servizi - S.C. Provveditorato - Economato
ASST di Lecco
Servizio Sanitario Nazionale
Coordinatore

- Procedure di acquisto di beni e servizi, con particolare riferimento alle apparecchiature elettromedicali, alle tecnologie informatiche e tecniche. Svolgo attività di alta responsabilità in autonomia. Sono stato Presidente di Seggio di Gara, Membro di Commissione Giudicatrice, DEC e RUP. Ho svolto anche la funzione di ufficiale rogante di contratti pubblici.
- procedure di gara anche in aggregazione
- servizio di logistica ed i magazzini economici aziendali

- Date (da 01.03.10 – a 31.10.12)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Collaboratore Amministrativo - S.C. Acquisti
Azienda Ospedaliera della provincia di Lecco
Servizio Sanitario Nazionale
Collaboratore Amministrativo

- Ho gestito, sotto la supervisione del Direttore della S.C. Acquisti, le procedure di acquisto di beni e servizi, con particolare riferimento alle apparecchiature elettromedicali, alle tecnologie informatiche e tecniche.
- Ho Svolto attività di alta responsabilità in autonomia.
- Sono stato Presidente di Seggio di Gara e Membro di Commissione Giudicatrice.
- Ho svolto anche la funzione di ufficiale rogante di contratti pubblici.

- Date (da 01.09.09 – a 28.02.10)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Acquisti – Area Gestione Patrimonio (Posizione in Comando)
S.C. Acquisti
Comune di Capaci
Comune
Responsabile

- Ho gestito la struttura affidatami in autonomia.
- Ho avuto la gestione diretta di tutte le procedure di acquisto di beni e servizi.
- Sono stato Presidente di Seggio di Gara, Membro di Commissione Giudicatrice, DEC e RUP.
- Ho avuto la gestione amministrativa della Farmacia Comunale.

- Date (da 01.10.05 – a 31.08.09)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Collaboratore Amministrativo - S.C. Acquisti
Azienda Ospedaliera della provincia di Lecco
Servizio Sanitario Nazionale
Collaboratore Amministrativo

- Ho gestito, sotto la supervisione del Direttore della S.C. Acquisti, le procedure di acquisto di beni e servizi, con particolare riferimento alle apparecchiature elettromedicali, alle tecnologie informatiche e tecniche.
- Ho svolto attività di alta responsabilità in autonomia.
- Sono stato Presidente di Seggio di Gara e Membro di Commissione Giudicatrice.
- Ho svolto anche la funzione di ufficiale rogante di contratti pubblici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (a.a. 2015-2016)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (a.a. 2005-2006)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Master Universitario di II livello in Economia, Organizzazione e Management degli acquisti in sanità
 Università degli Studi di Pavia

Master Universitario di II livello in Management Sanitario
 Università Commerciale "L. Bocconi" (SDA)

- Date (Settembre 2004)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (a.a. 2008-2009)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DOCENZE

- Date (27.02.2017)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (04.03.2017)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (18.05.2017)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (13.03.2018)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (a.a. 2017)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (a.a. 2018)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Laurea in Economia e Commercio

Università degli studi di Palermo – Voto 110/110 con Lode

Maturità Classica

Liceo Classico "F. Scaduto" – Bagheria (PA) – Voto 96/100

MASTER in MANAGEMENT DEL SETTORE SANITA' – PHARMA E BIOMED

Il Sole 24 Ore

Lezione di 4 ore sulla funzione acquisti in sanità

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN ECONOMIA, ORGANIZZAZIONE E MANAGEMENT DEGLI ACQUISTI IN SANITA'

Università degli Studi di Pavia

Lezione di 2 ore sulla definizione del fabbisogno nel procedimento di acquisto di tecnologie sanitarie

MASTER EXECUTIVE in MANAGEMENT SANITARIO

Il Sole 24 Ore

Lezione di 4 ore sulla gestione dei processi di acquisto in sanità

MASTER in MANAGEMENT DEL SETTORE SANITA' – PHARMA E BIOMED

Il Sole 24 Ore

Lezione di 8 ore sulla funzione acquisti in sanità

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN ECONOMIA, ORGANIZZAZIONE E MANAGEMENT DEGLI ACQUISTI IN SANITA'

Università degli studi di Pavia

Attività di tutoraggio gruppi di lavoro per produzione tesi di master

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN ECONOMIA, ORGANIZZAZIONE E MANAGEMENT DEGLI ACQUISTI IN SANITA'

Università degli studi di Pavia

Attività di tutoraggio gruppi di lavoro per produzione tesi di master

Italiano

Inglese, Francese
Eccellente, buono.
Eccellente, buono.
Eccellente, buono.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza professionale.

Leadership - attualmente Direttore di un team di 64 persone.

- **Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)**
- **Ottima padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale**

Fotografia

Problem Solving

Ho pubblicato quattro articoli su TEME (ISSN 1723 9338), rivista di settore, edita dalla Federazione delle Associazioni Regionali di Economisti e Provveditori per la Sanità, dai seguenti titoli: "Acquisti online in sanità: l'esperienza italiana" (coautore con dott. Danilo D'Agliano) (giugno 2006), "Decisioni strategiche di acquisto: il ruolo del provveditore" (giugno 2008), "La Commissione Giudicatrice: un piccolo spunto di riflessione" (giugno 2009), "La Cauzione definitiva" (Luglio 2009)

Firmato digitalmente

Claudio Di Benedetto

09.01.2023