

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | Andrea De Mare |
| Indirizzo | ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano |
| Telefono | 02/258296541 |
| E-mail | andrea.demare@asst-pini-cto.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 10 luglio 1998 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| • Data | 01/08/2023 – ad oggi |
| • Datore di lavoro | ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano |
| • Settore | UOC Gestione Acquisti |
| • Tipo di impiego | Assistente amministrativo |
| • Principali mansioni e responsabilità | Espletamento procedure di gara sotto soglia comunitaria tramite applicativo SinTel. Analisi del fabbisogno nell'ambito dei prodotti economici e dei dispositivi medici. Attività di supporto amministrativo ai DEC. Emissione ordini, gestione anagrafiche prodotto, creazione contratti su gestionale Oracle Application Suite. Interazione con il portale regionale NECA (emissione Odf). Gestione rapporti con il magazzino generale. |
| • Data | 01/01/2023 – 31/07/2023 |
| • Datore di lavoro | ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano |
| • Settore | UOC Gestione Acquisti |
| • Tipo di impiego | Coadiutore amministrativo senior |
| • Principali mansioni e responsabilità | Emissione ordini, gestione anagrafiche prodotto, creazione contratti su gestionale Oracle Application Suite. Interazione con il portale regionale NECA (emissione Odf). Gestione rapporti con il magazzino generale. |
| • Data | 01/10/2021 – 31/12/2021 |
| • Datore di lavoro | Colser Servizi S.C.R.L. |
| • Settore | Logistica |
| • Tipo di impiego | Addetto gestione Magazzino Economico - presso ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione richieste reparti, accettazione e controllo merci, gestione resi, giacenze di magazzino e inventario, picking, distribuzione ai centri di costo richiedenti. |
| • Data | 08/07/2019 – 30/09/2021 |
| • Datore di lavoro | Tempor S.p.A. Agenzia per il lavoro |
| • Utilizzatore | ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO |
| • Settore | Logistica |
| • Tipo di impiego | Operatore tecnico specializzato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione richieste reparti, accettazione e controllo merci, gestione resi, giacenze di magazzino e inventario, picking, distribuzione ai centri di costo richiedenti. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data conseguimento titolo 09/07/2018
- Istituto di istruzione Istituto Tecnico Statale "Luigi Casale" di Vigevano
- Qualifica conseguita Diploma di istruzione tecnica – settore economico – indirizzo Relazioni Internazionali Marketing

LINGUE

Madrelingua Italiano

Altre lingue Inglese Francese Spagnolo
Buono Base Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di relazione con il pubblico e di problem solving, buona capacità di comunicazione, scritta e telefonica, team building acquisite attraverso il percorso di studi e le esperienze lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Team working, capacità di adattamento, senso di precisione, percezione e supporto alle esigenze cliente/fornitore, disponibilità all'ascolto e al confronto.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Microsoft Office e LibreOffice.org
Oracle Application Suite
portale SIMOG
applicativi SinTel, NECA e MEPA
Datawarehouse regionale

PATENTE Patente di guida B

Vigevano, 14/09/2023

f.to Andrea De Mare



Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 dello stesso d.p.r. 445/2000, che il presente curriculum formativo e professionale risponde al vero.