



**ACCORDO INTEGRATIVO AZIENDALE TRA L'AZIENDA
E LE OO.SS. RAPPRESENTATIVE DELL'AREA CONTRATTUALE DELLA DIRIGENZA
SULLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI PER L'ANNO 2024**

In data 16/10/2024, in *modalità mista* (in parte in presenza, presso l'Aula B-Aula della Biblioteca, al primo piano del Padiglione Principe dell'ASST Gaetano Pini/CTO, e in parte da remoto, tramite collegamento Teams) le delegazioni aziendale di Parte Pubblica e di Parte Sindacale rappresentativa del personale della Dirigenza, sottoscrivono il seguente Accordo sulle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) per l'anno 2024.

LE PARTI

PREMESSO:

- che, con nota mail del 4/07/2023, la DG Welfare di Regione Lombardia ha trasmesso gli Accordi tra la delegazione di parte pubblica e le OOS della Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria e della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica in materia di *Linee generali di Indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) anno 2024*;
- che Regione Lombardia ha trasmesso la DGR n. XII/2748 del 15/07/2024, avente ad oggetto "*Approvazione Accordo tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della Dirigenza e del Comparto del SSN in materia di Linee Generali di Indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) - Anno 2024*";
- che le summenzionate *Linee Generali di Indirizzo* hanno, tra l'altro, individuato:
 - gli obiettivi di interesse regionale cui collegare le RAR 2024;
 - la quantificazione economica pro-capite delle risorse;
 - i criteri di massima e gli indicatori cui fare riferimento per l'individuazione delle "*aree di intervento – macro obiettivi*" nei quali, a vario titolo, tutto il personale è stato coinvolto;
 - la tempistica e il crono programma per l'individuazione e la realizzazione dei progetti, per la loro validazione e per il riconoscimento economico delle citate risorse aggiuntive;
- che le somme finanziate per le RAR 2024 non si consolidano in alcuno dei Fondi contrattuali della Dirigenza, così come previsto dall'Accordo trasmesso dalla DG Welfare.
- che in data 19/09/2024, il Collegio Sindacale, ai sensi dell'art.40-bis del D.lgs. N.165/2001, ha espresso parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria rispetto all'Ipotesi di Accordo, sottoscritta in data 09/09/2024;

PRECISATO:

- che la corresponsione delle quote pro capite stabilite dalle *Linee generali di Indirizzo* sopra citate è subordinata alla verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi da parte degli Organismi di Valutazione;
- che l'ASST, nell'ambito delle *aree di intervento – macro obiettivi* definite dall'Ipotesi di Accordo, ha delineato gli obiettivi aziendali da attribuire al personale in servizio nel 2024 che risulti assegnatario di almeno un'attività a livello:
 - di Unità Operative;
 - di équipe;
 - di gruppo di lavoro;
 - individuale.

FATTO PRESENTE:

- che ogni progetto obiettivo aziendale è valorizzato economicamente specificando le azioni da intraprendere e i relativi indicatori;
- che la quota spettante verrà erogata ai dipendenti che hanno effettivamente partecipato ai progetti in proporzione alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo di riferimento;
- che ogni dipendente può essere coinvolto anche in più progetti, fermo restando che può essere erogata un'unica quota economica;
- che a seguito della validazione, operata dal *Nucleo di Valutazione delle Prestazioni*, i progetti identificati aziendali sono immediatamente efficaci e non necessitano di ulteriore trasmissione alla Direzione Generale Welfare.

DATO ATTO che compete al *Nucleo di Valutazione delle Prestazioni* la validazione dei progetti, la verifica del loro andamento e la valutazione finale dell'esito.



SOTTOSCRIVONO LA SEGUENTE IPOTESI DI ACCORDO

ARTICOLO 1

Ammontare del fondo ed effetti economici

- 1.1 La quota annua pro-capite è fissata dall'Accordo in € 1.100,00.
- 1.2 La quantificazione del fabbisogno complessivo aziendale è stata stimata come di seguito:
 - 1.2.1 quota pro capite moltiplicata per la consistenza numerica del personale in servizio al 31/12/2023 al lordo delle eventuali assenze non ricomprese nel successivo articolo 3;
 - 1.2.2 quota aggiuntiva di € 173,00 annua lorda, riconosciute a saldo, come da *Linee generali di indirizzo regionali* (all. n.1) e come da tabella sottostante.
- 1.3 Al personale part-time, la quota pro-capite e, laddove prevista, la quota aggiuntiva, saranno corrisposte in funzione della percentuale del rapporto di lavoro in essere.
- 1.4 Il finanziamento regionale delle *Risorse Aggiuntive Regionali* anno 2024 **non si consolida** in alcuno dei Fondi previsti dai vigenti CCCCNL della Dirigenza né può essere utilizzato successivamente ogni eventuale residuo.

TABELLA DI STIMA DEGLI IMPORTI EROGABILI

(gli importi non ricomprendono le assenze, i part-time e ogni eventuale riduzione conseguente alla valutazione dei progetti)

CATEGORIA	PRESENTI AL 31/12/2023	QUOTA TEORICA	IMPORTO	ONERI (23,8%)	IRAP (8,5%)	TOTALE
DIRIGENTI MEDICI INTRA	200	1.100,00 €	220.000,00 €	52.360,00 €	18.700,00 €	291.060,00 €
DIRIGENTI MEDICI EXTRA	32	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
DIRIGENTI SANITARI	8	1.100,00 €	8.800,00 €	2.094,40 €	748,00 €	11.642,40 €
DIRIGENTI PTA	16	1.100,00 €	17.600,00 €	4.188,80 €	1.496,00 €	23.284,80 €
TOTALE	256		246.400,00 €	58.643,20 €	20.944,00 €	325.987,20 €
QUOTA AGGIUNTIVA personale DIRIGENTE su turni H 24 che effettua almeno 12 turni notturni l'anno (sulla base del pagamento RAR anno 2023)	112	173,00 €	19.376,00 €	4.611,49 €	1.646,96 €	25.634,45 €
Totale Dirigenti	248		265.776,00 €	63.254,69 €	22.590,96 €	351.621,65 €



ARTICOLO 2
Progetti RAR 2024

- 2.1 I progetti obiettivo per l'erogazione delle RAR sono quelli indicati nell'allegata *Scheda progetti* (all. n.2) che coinvolgono tutte le UU.OO., i Servizi e gli Uffici e tutto il personale dipendente dell'ASST e che si collocano all'interno delle *aree di intervento – macro obiettivi* previsti nelle *Linee generali di indirizzo* regionali.
- 2.2 Ai fini dell'inserimento dei dipendenti delle UO, dei Servizi e degli Uffici nei progetti individuati, il coordinatore di ogni progetto dovrà provvedere a:
- ripartire il carico di lavoro tra tutti i partecipanti;
 - assicurare il coordinamento;
 - valutare gli stati di avanzamento al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi in base al cronoprogramma;
 - predisporre, in coincidenza con la verifica finale, una relazione nella quale viene rappresentato lo stato di completamento dei progetti al 31/12/2024 indicando l'apporto fornito dai partecipanti.
- 2.3 I progetti aziendali, di cui all'allegato n.2, sono immediatamente efficaci successivamente alla validazione operata dal *Nucleo di Valutazione delle Prestazioni* e non necessitano di ulteriori trasmissioni alla Direzione Generale Welfare.

ARTICOLO 3
Impiego del personale

- 3.1 Il calcolo della quota spettante sarà effettuato, tra l'altro, in base alle giornate di effettiva presenza in servizio o nelle modalità di lavoro agile o smart working; le assenze sottoelencate sono considerate presenze:

Tipologia di assenza:	Calcolo della quota:
le ferie e le festività, ivi compresi i periodi di riposo biologico di cui vigente CCNL dirigenza area sanità, e di cui all'art. 16 del vigente CCNL dirigenza area funzioni locali;	quota intera
il congedo di maternità o di paternità "astensione obbligatoria", ivi compresa l'interdizione per gravidanza a rischio, di cui al D. Lgs. 151/2001, ai sensi di quanto stabilito dall' art.41 del vigente CCNL dell'area sanità e art. 24 del vigente CCNL dirigenza area funzioni locali;	quota intera
l'infortunio sul lavoro ai sensi di quanto stabilito dall'art. 40 del vigente CCNL dell'area dirigenza sanità e art. 22 del vigente CCNL dirigenza area funzioni locali;	quota intera
i permessi sindacali di cui all'art. 10 del CCNQ 4.12.2017 e s.m.i.	quota intera

- 3.2 Non possono partecipare ai progetti RAR coloro che sono stati assunti dopo il 1° agosto 2024.
- 3.3 La corresponsione delle quote RAR avviene proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo, ai giorni utili di presenza e alla tipologia di contrattualizzazione.
- 3.4 Il presente Accordo si applica esclusivamente al personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato dell'ASST Gaetano Pini / CTO dell'area della Dirigenza.
- 3.5 È escluso dalla corresponsione della quota RAR il personale dirigente con rapporto di lavoro non esclusivo.
- 3.6 I dipendenti che partecipano a più progetti riceveranno in ogni caso una sola quota economica, la più favorevole.



ARTICOLO 4
Cronoprogramma

- 4.1 Entro il mese di ottobre 2024: predisposizione dei progetti, verifica del positivo andamento, loro validazione da parte del *Nucleo di Valutazione delle Prestazioni Aziendale*, nonché pagamento della prima quota pro capite delle RAR 2024, corrispondente al 50% dell'importo, al netto dell'eventuale quota aggiuntiva. In fase di erogazione dell'acconto e del saldo non si terrà conto del personale dimesso entro il 31/07/2024.
- 4.2 Entro il 31/12/2024: conclusione dei progetti con successivo invio (**non oltre il 16/01/2025**) alla UOS *Controllo di Gestione* di idonea relazione nella quale **ogni coordinatore** darà conto del grado di raggiungimento degli obiettivi e dell'apporto dato dai singoli partecipanti, con specifico riferimento ai singoli indicatori riportati nella *Scheda progetti*.
- 4.3 L'UOC *Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane* stabilirà, sulla scorta della valutazione dei progetti a cura dell'UOS *Controllo di Gestione*, il contributo dato da ognuno, i giorni di presenza e la quota complessiva spettante.
- 4.4 Entro il mese di maggio 2025: erogazione delle quote pro capite a saldo RAR 2024 comprensive delle quote aggiuntive se spettanti, previa valutazione dell'esito finale dei progetti da parte del *Nucleo di Valutazione delle Prestazioni*.

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente ipotesi di Accordo si rimanda alle *Linee generali di indirizzo* regionali sopra citate del 03/07/2024 e ai Contratti Collettivi Integrativi Aziendali vigenti, salvo diverse disposizioni di legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

Milano, 16 ottobre 2024

Delegazione di parte Pubblica Aziendale

Paola Lattuada	Direttore Generale	<i>firmato</i>
Marco Paternoster	Direttore Amministrativo	<i>firmato</i>
Cesare Candela	Direttore Sanitario	<i>firmato</i>
Rossana Giove	Direttore Socio Sanitario	<i>firmato</i>
Vito Nicolai	Direttore UOC <i>Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</i>	<i>firmato</i>
Giovanni Mutillo	Direttore UOC DAPSS	<i>firmato</i>



Organizzazioni Sindacali rappresentative (fonte ARAN) AREA DIRIGENZA MEDICA, SANITARIA E DELLE PROFESSIONI SANITARIE firmatarie del CCNL 24.01.2024		
Sigla	Rappresentata da	firma
ANAAO ASSOMED	<i>Dott. Paolo Trezza</i>	Sottoscritto con comunicazione e-mail del 28/10/2024
CIMO	<i>Dott. Amatore Gianluigi Sartorio</i>	Sottoscritto con comunicazione e-mail del 31/10/2024
AAROI EMAC	<i>Dott. Daniele Genco</i>	Sottoscritto con comunicazione e-mail del 29/10/2024
FASSID	<i>Dott. Davide Berra</i>	Sottoscritto con comunicazione e-mail del 21/10/2024
FP CGIL	<i>Dott. Roberto Discepoli</i>	Sottoscritto con comunicazione e-mail del 28/10/2024
FVM	<i>Dott. Andrea Della Valle</i>	Sottoscritto con comunicazione e-mail del 28/10/2024
UIL FPL	<i>Dott. Massimo Antonio Bernabè Dott.ssa Alessandra Curti Dott.ssa Maria Antonietta Lombardi</i>	Sottoscritto con comunicazione e-mail del 25/10/2024
FEDERAZIONE CISL MEDICI		
ANPO ASCOTI FIALS MEDICI	<i>Dott.ssa Donata Peroni</i>	Sottoscritto con comunicazione e-mail del 25/10/2024

Organizzazioni Sindacali rappresentative (fonte ARAN) AREA FUNZIONI LOCALI DIRIGENZA RUOLI PTA firmatarie del CCNL 16.07.2024		
Sigla	Rappresentata da	firma
FEDIRETS	<i>Dott.ssa Paola Maria Menni</i>	Sottoscritto con comunicazione e-mail del 28/10/2024
CISL FP		
FP CGIL		
UIL FPL		
UNSCP		



Allegati:

all. n.1 *"Linee generali di indirizzo sulle RAR - anno 2024 - per il personale della Dirigenza della Sanità Pubblica"*;

all. n.2 *"Scheda progetti RAR 2024"*.

Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali
- Anno 2024 -
per il personale della Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria e della Dirigenza
Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica

TRA
DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA
E
OO.SS. REGIONALI DELLA DIRIGENZA DELLA SANITA' PUBBLICA

In data 03 Luglio 2024 la Delegazione di parte pubblica Regionale - così come composta ai sensi della D.G.R. n. XII/1814 del 29.1.2024 e le Organizzazioni Sindacali Regionali della Dirigenza dell'Area Sanità e funzioni locali sezione PTA, si sono incontrate per la definizione delle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2024.

Le parti hanno proseguito la condivisione dell'obiettivo comune di una piena valorizzazione del sistema sanitario della Lombardia, fortemente impegnati nel processo di riforma di cui alla legge regionale 14 dicembre 2021 - n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)", consapevoli del maggior impegno organizzativo e professionale, individuano nell'istituto contrattuale delle RAR un'importante leva che coniuga l'investimento di risorse economiche con i processi di sviluppo e miglioramento qualitativo delle prestazioni sanitarie, attraverso il coinvolgimento e la valorizzazione del personale operante nel Sistema sociosanitario pubblico.

Viste:

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi in materia di sanità) e s.m.i. ,
- la Legge regionale 14 dicembre 2021 - n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";
- Legge 30 dicembre 2021, n. 234 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024;
- la legge 29/12/2022, n.197: "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025";
- la DGR n° XI / 6026 del 01/03/2022: "*linee guida regionali per l'adozione dei Piani di Organizzazione Aziendale Strategici (Poas) delle Agenzie Di Tutela Della Salute (Ats), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (Asst), delle Fondazioni Istituti Di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (Ircs) di diritto pubblico della Regione Lombardia e dell' Agenzia Regionale Emergenza e Urgenza (Areu)*" - (richiesta di parere alla commissione consiliare)";
- la DGR n° XI / 6278 del 11/04/2022: "*linee guida regionali per l'adozione dei piani di organizzazione aziendale strategici (Poas) delle Agenzie Di Tutela Della Salute (Ats), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (Asst),delle Fondazioni Istituti Di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (Ircs) di diritto pubblico della Regione Lombardia e dell' Agenzia Regionale Emergenza e Urgenza (Areu)*" - (a seguito di parere della commissione consiliare)";
- la DGR N° XII/ 1827 del 31/01/2024 ad oggetto: Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024";

Ciò premesso, la Delegazione trattante di parte pubblica e le OO.SS. regionali, stabiliscono di destinare le risorse economiche individuate per l'istituto contrattuale delle RAR per l'anno 2024 al personale del SSR nella misura massima consentita dalla normativa vigente, e si ritiene opportuno procedere con l'individuazione delle seguenti Aree Intervento-Macro-Obiettivi, riguardanti iniziative finalizzate alla valorizzazione del processo di attuazione della Legge regionale n. 22/2021 entro il 31 dicembre 2024 e nel rispetto degli indirizzi di programmazione.

Area di Intervento - **Macro Obiettivo 1** - Integrazione e interconnessione delle reti ospedaliere e territoriali, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con riguardo all'attuazione dei modelli organizzativi in applicazione della legge regionale 14 dicembre 2021 - n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)".

Area di Intervento - **Macro Obiettivo 2** - Sviluppo delle Case di Comunità, Ospedali di Comunità, Centrale Operativa Territoriale; definendo modelli operativi territoriali considerando comunque le eventuali specificità locali.

Area di Intervento - **Macro Obiettivo 3** - Integrazione e interconnessione nella disciplina di salute mentale, dipendenze, disabilità e sanità penitenziaria con indicazioni comuni di tipo amministrativo, contrattualistico, di accreditamento.

Area di Intervento - **Macro Obiettivo 4** - Potenziamento della rete territoriale anche attraverso la costituzione degli Ambulatori sociosanitari territoriali con l'attivazione di ulteriori servizi rispetto quelli già offerti.

Area di Intervento - **Macro Obiettivo 5** - Definizione di progetti finalizzati all'introduzione di soluzioni informatiche innovative in una logica integrativa dei servizi sanitari e sociosanitari, amministrativi e tecnici con particolare attenzione anche alla cybersecurity.

Area di intervento - **Macro Obiettivo 6** - Progetti per Attuare politiche basate sull' approccio integrato finalizzato ad assicurare globalmente la prevenzione, protezione e la promozione della salute, con una visione intersettoriale (sanitario, ambientale, sociale, educativo) e con una spiccata attività di integrazione tra i professionisti del sistema e l'eventuale coinvolgimento degli stakeholder per una gestione efficace, efficiente e coordinata.

Area di intervento - **Macro Obiettivo 7** - Sviluppo di progetti legati alla programmazione e gestione amministrativa/giuridica/tecnica/sanitaria quali ad esempio: gestione magazzino; progetto sicurezza; rivisitazione mappa mezzi dell'emergenza; gestione/programmazione gare, procedure assunzionali; area accoglienza utenza; informatizzazione dei processi

Area di intervento - **Macro Obiettivo 8** - Sviluppo di progetti legati al sistema di prevenzione e controllo in Sanità Pubblica Veterinaria in conformità del Piano Regionale integrato della Sanità Pubblica Veterinaria 2019/2023.

Area di intervento - **Macro Obiettivo 9** - Sviluppo di progetti atti ad individuare misure di prevenzione, gestione e contrasto ad ogni forma di aggressione sui luoghi di lavoro.

Le Aziende/Enti, in sede di contrattazione decentrata, potranno individuare ulteriori attività legate alle Aree di intervento- Macro Obiettivi.

Ogni Azienda/Ente/Istituto nell'ambito delle sopradette aree di attività individuerà l'obiettivo da assegnare a livello di unità operative ovvero di equipe ovvero di gruppo di lavoro ovvero a livello individuale. Ai fini del necessario coinvolgimento del personale, le Aziende dovranno far sottoscrivere per presa visione ai dipendenti interessati un prospetto di assegnazione obiettivi; tale attività costituirà la prima fase preliminare al raggiungimento degli obiettivi.

Le RAR 2024, da tenere debitamente distinte dalle altre risorse relative al Fondo delle premialità, sono destinate all'anno di competenza e non si consolidano.

L'ammontare delle RAR assegnato ad ogni azienda è definito in proporzione al numero dei dirigenti al 31 dicembre 2023, nella misura del 50% in sede di bilancio di assestamento e la restante parte a seguito di apposito monitoraggio da effettuare entro il mese di Febbraio 2025.

La quota pro capite per l'anno 2024 è fissata nella misura massima di € 1.100,00 (a cui si aggiungono oneri riflessi ed IRAP). Ai fini dell'erogazione è fatta salva la verifica dell'ammissibilità della spesa

RM

RM

RM

R

RM

RM

RM

RM

RM

RM

RM

con le disposizioni normative e contrattuali. Al personale della Dirigenza che opera in turni articolati sulle 24 ore e che in un anno effettui almeno 12 turni notturni, è riconosciuta una ulteriore quota annua pari ad € 173,00 alla quale si aggiungono oneri riflessi ed IRAP.

La liquidazione delle Risorse Aggiuntive Regionali dell'anno 2024, posto che ogni dipendente deve essere coinvolto almeno in un'area di intervento, terrà conto:

- del livello di raggiungimento dell'obiettivo assegnato nei due step valutativi attestato dall'Azienda e validato dal Nucleo di Valutazione;
- della sottoscrizione del prospetto assegnazione obiettivi da parte del dirigente e dell'effettivo apporto dato dal dipendente al raggiungimento dell'obiettivo in base a quanto sopra esposto;
- dell'effettiva presenza in servizio del dirigente nel corso dell'anno 2024.

Ogni progetto obiettivo aziendale, connesso alle aree di intervento, viene valorizzato economicamente e la quota non verrà erogata ai dirigenti assunti dopo il primo agosto 2024.

Si precisa che ai fini del calcolo della quota pro capite base la stessa dovrà essere riproporzionata tenuto conto dei seguenti criteri:

- effettivo servizio in relazione a data assunzione e cessazione nell'anno di riferimento;
- tipo rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo ridotto);
- assenze dal servizio nel periodo di riferimento;

Saranno considerate convenzionalmente presenza, esclusivamente le seguenti tipologie di assenza dal servizio:

- le ferie e le festività, ivi compresi i periodi di riposo biologico di cui vigente CCNL dirigenza area sanità, e di cui all'art. 16 del vigente CCNL dirigenza area funzioni locali;
- il congedo di maternità o di paternità "astensione obbligatoria", ivi compresa l'interdizione per gravidanza a rischio, di cui al D. Lgs. 151/2001, ai sensi di quanto stabilito dall' art.41 del vigente CCNL dell'area sanità e art. 24 del vigente CCNL dirigenza area funzioni locali;
- l'infortunio sul lavoro ai sensi di quanto stabilito dall'art. 40 del vigente CCNL dell'area dirigenza sanità e art. 22 del vigente CCNL dirigenza area funzioni locali;
- i permessi sindacali di cui all'art. 10 del CCNQ 4.12.2017 e s.m.i.

Tale elencazione è tassativa e non potrà essere derogata o integrata in sede di contrattazione decentrata.

Ogni dipendente deve essere coinvolto almeno in un'area di intervento, ferma restando l'erogazione di un'unica quota.

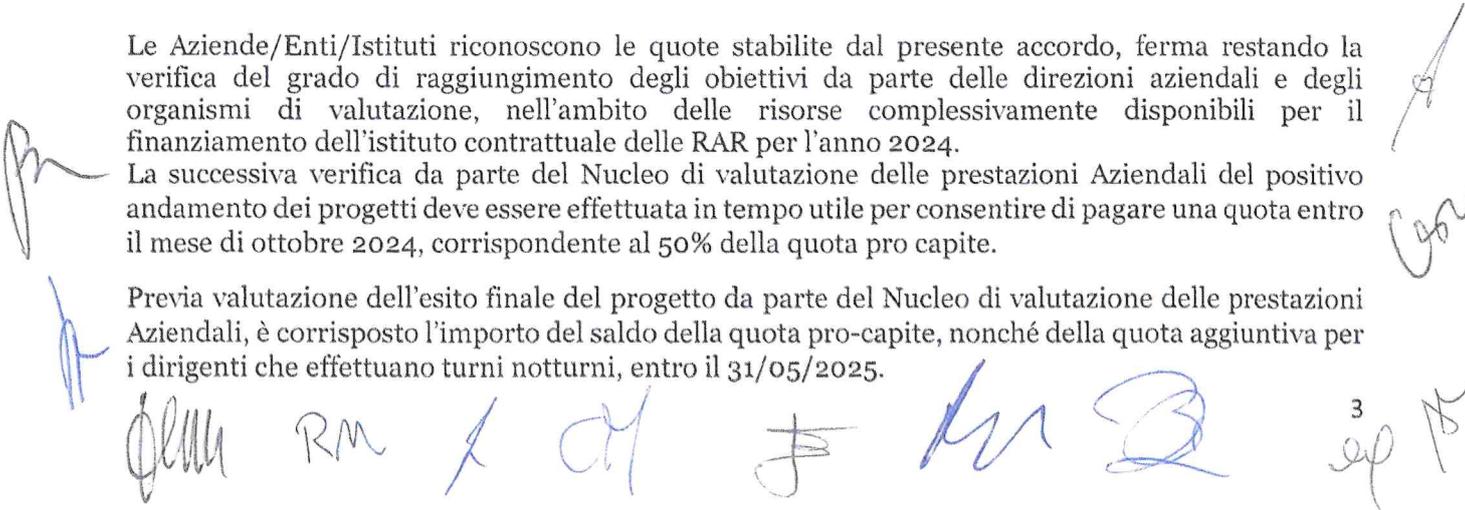
Il Nucleo di Valutazione deve preliminarmente prendere atto delle aree di intervento e della relativa accettazione degli obiettivi da parte del dirigente coinvolto a livello aziendale. Tale presa d'atto sarà immediatamente efficace e non necessiterà di ulteriori trasmissioni alla Direzione Generale Welfare

Ai fini del raggiungimento degli obiettivi, viene stabilito, un arco temporale dell'attività di progetto entro il 31.12.2024.

Le Aziende/Enti/Istituti riconoscono le quote stabilite dal presente accordo, ferma restando la verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi da parte delle direzioni aziendali e degli organismi di valutazione, nell'ambito delle risorse complessivamente disponibili per il finanziamento dell'istituto contrattuale delle RAR per l'anno 2024.

La successiva verifica da parte del Nucleo di valutazione delle prestazioni Aziendali del positivo andamento dei progetti deve essere effettuata in tempo utile per consentire di pagare una quota entro il mese di ottobre 2024, corrispondente al 50% della quota pro capite.

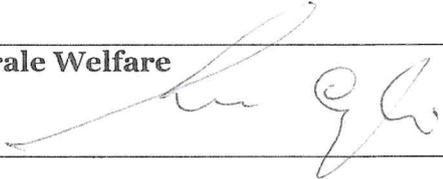
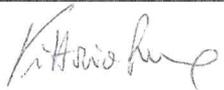
Previa valutazione dell'esito finale del progetto da parte del Nucleo di valutazione delle prestazioni Aziendali, è corrisposto l'importo del saldo della quota pro-capite, nonché della quota aggiuntiva per i dirigenti che effettuano turni notturni, entro il 31/05/2025.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including names like RM, J, and others.

Destinatario delle disposizioni del presente atto è il personale delle ATS, delle ASST, degli IRCCS Pubblici trasformati in Fondazioni, dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU). È altresì destinatario delle disposizioni del presente atto il personale delle ASP che applica il contratto della Sanità Pubblica per il quale l'attuazione delle presenti linee di indirizzo, avverrà per il tramite dell'Assessorato Famiglia, Solidarietà Sociale, Disabilità e Pari Opportunità.

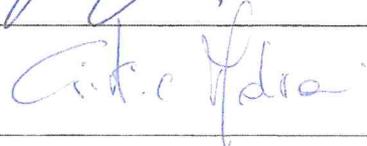
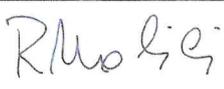
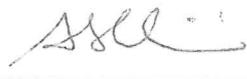
Sono altresì destinatari delle linee di indirizzo in questione l'Agenzia di Controllo del sistema socio sanitario lombardo (ACSS) e l'Agenzia Regionale Protezione Ambiente (ARPA) che fermo restando l'ammontare delle quote pro capite, tenuto conto della specificità delle attività svolte dalle stesse, provvederanno alla declinazione di obiettivi specifici, nonché il personale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna, al quale lo stesso Ente provvederà compatibilmente con le proprie risorse di bilancio.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA	
Dott. Marco Cozzoli Direttore Generale Welfare	
Vittorio Russo	
Lorella Cecconami	
Giuseppe Micale	Sottoscritto con firma digitale
Roberta Labanca	Sottoscritto con firma digitale
Silvano Casazza	

DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE	
ANAAO ASSOMED	



CIMO	
AAROI EMAC	
FASSID	
FP CGIL	
FVM	
UIL FPL	Sottoscritto con firma digitale da Paolo Campi
FEDERAZIONE CISL MEDICI	
FESMED *	
FP CGIL PTA	Sottoscritto con firma digitale da Loredana Gazzaniga
CISL FP	
UIL FPL PTA	Mail di sottoscrizione da Davide Ballabio
FEDIRETS sez FEDIR	Sottoscritto con firma digitale da Paola Maria Menni
DIRER-SIDIRSS	Sottoscritto con firma digitale da Franco Pedrazzini
DIREL	





Ricerche Aggregative Regionali - anno 2024

SCHEDA PROGETTI

N. Area di attività / intervento	Unità Operative Coinvolte* (personale del comparto e della aringenza)	Obiettivo	Attività personale del comparto e della aringenza	Indicatori	Esito primo step	Esito secondo step
1 Area di intervento - Integrazione e interconnessione delle reti ospedaliere e territoriali attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con riguardo all'attuazione dei modelli organizzativi in applicazione della legge regionale 14 dicembre 2021 - n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità), anche con riferimento all'integrazione dei diversi setting assistenziali.	Tutto il personale sanitario e socio-sanitario	PERCORSO DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE OSPEDALE-TERRITORIO: conoscere il modello organizzativo del NAIOT (Nucleo Assistenza Integrazione Ospedale-Territorio); acquisire le conoscenze di un appropriato percorso di continuità assistenziale ospedale-territorio, garantendo una presa in carico globale dei bisogni di salute dell'assistito.	Predispone di un progetto formativo FAD dedicato al NAIOT ed inserimento sul portale dedicato alla formazione, per consentire la partecipazione di tutto il personale sanitario e socio-sanitario; verifica e riscontro della partecipazione alle FAD	Primo step: sviluppo progetto FAD entro il 30/09/2024; Secondo step: partecipazione del personale alle FAD entro il 31/12/2024.		
2 Area di intervento - Definizione di progetti finalizzati all'introduzione di soluzioni informatiche innovative in una logica integrativa dei servizi sanitari e socio-sanitari, amministrativi e tecnici, ivi compresa la cartella clinica informatizzata, con particolare attenzione anche alla cybersecurity	Tutto il personale	CYBER SECURITY: predisposizione di FAD dedicate alla Cyber Security; utilizzo dello strumento della formazione a distanza da parte di tutto il personale dipendente, al fine di orientare ai corretti comportamenti di sicurezza in caso di attacco digitale	Predispone di FAD dedicate alla Cyber Security ed inserimento sul portale dedicato alla formazione, per consentire la partecipazione di tutto il personale alla formazione a distanza, verifica e riscontro della partecipazione alle FAD	Primo step: predisposizione FAD entro il 30/09/2024; Secondo step: partecipazione da parte del personale alle FAD predisposte entro il 31/12/2024.		
3 Area di intervento - Sviluppo di progetti atti ad individuare misure di prevenzione, gestione e contrasto ad ogni forma di aggressione sui luoghi di lavoro.	Tutto il personale	PREVENZIONE, GESTIONE E CONTRASTO ALLE AGGRESSIONI: analisi delle aggressioni ai danni dei lavoratori, anche mediante contatti con il personale direttamente coinvolto, con particolare attenzione ai lavoratori considerati maggiormente a rischio; individuazione di misure realizzabili in Azienda per il contrasto alla violenza ai danni dei lavoratori.	Stesura di un progetto formativo FAD finalizzato alla prevenzione, gestione e contrasto alle aggressioni; analisi delle segnalazioni critiche ed individuazione di proposte di azioni utili al contenimento del rischio; verifica e riscontro della partecipazione alle FAD	Primo step: analisi delle segnalazioni e degli eventi sentinella e verifica delle valutazioni del rischio di aggressioni abilitate nelle unità operative, predisposizione corso FAD entro il 30/09/2024. Secondo step: partecipazione da parte del personale alle FAD predisposte entro il 31/12/2024.		