DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 314 del 05 GIU. 2025

OGGETTO: **esito di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario) e determinazioni conseguenti.**

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 05 GIU. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale, in quanto l'onere di spesa derivante dall'assunzione in argomento è già stato contabilizzato con la deliberazione del Direttore Generale n. 175 del 24/03/2025.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 314 del 05 GIU. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:
- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 175 del 24/03/2025 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario);

Preso atto che:
- con deliberazione del Direttore Generale n. 253 del 09/05/2025, sulla scorta delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa il possesso dei requisiti previsti dal bando, sono stati ammessi n. 3 candidati e a nominare la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto;
- mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale è stata resa nota la data di espletamento della prova del concorso, ovvero il 04/06/2025;

Atteso che il giorno 04/06/2025, data individuata per l'espletamento della prova scritta:
- è risultato presente il seguente candidato identificato con il numero di ID della domanda:
  1. 4973422
- sono risultati assenti e pertanto sono stati dichiarati rinunciatari al concorso n. 2 candidati;

Considerato che in data 04/06/2025:
- la Commissione esaminatrice ha proceduto alla valutazione dei titoli del candidato presente e all'espletamento della relativa prova scritta, come da verbale agli atti;
- la Commissione Esaminatrice, all'esito della valutazione dei titoli e all'esito della prova, ha formulato la seguente graduatoria di merito con il punteggio indicato a fianco del candidato:

POS.	ID DOMANDA	DATA DI NASCITA	TOTALE TITOLI MAX P.TI 30	PROVA SCRITTA MIN P.TI 49/70	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4973422	08/10/1966	8,500	68,000	76,500

Ritenuto:
- di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 04/06/2025, approvando la relativa graduatoria di merito;

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 314 del 05 GIU. 2025

- di assumere a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto, il seguente candidato vincitore del concorso in argomento:
  1. Francesco Schlosser

Preso atto che la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 02/11/2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Considerato che il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane provvederà alla presa d'atto, con propria determinazione dirigenziale, della data di effettiva assunzione in servizio del sopra citato candidato;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:
- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2024-2026 approvato con DGR n. XII/2698 del 08/07/2024 e è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025" approvate con DGR n. XII/3720 del 30/12/2024;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 20032 del 18/12/2024, pari a complessivi € 67.920.136,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale, in quanto l'onere di spesa derivante dall'assunzione in argomento è già stato contabilizzato con la deliberazione del Direttore Generale n. 175 del 09/05/2025;

Viste:
- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dello UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Richiamato l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 che prevede testualmente: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età";

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 04/06/2025 e di approvare, in base alla valutazione dei titoli e all'esito della prova scritta, la seguente graduatoria

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 314 del 05 GIU. 2025

di merito:

POS.	ID DOMANDA	DATA DI NASCITA	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4973422	08/10/1966	76,500

2. di assumere a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto il seguente candidato vincitore del concorso in argomento:
   1. Francesco Schlosser

3. di delegare il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con propria determinazione dirigenziale, alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio del sopra citato candidato;

4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale, in quanto l'onere di spesa derivante dall'assunzione in argomento è già stato contabilizzato con la deliberazione del Direttore Generale n. 175 del 24/03/2025;

5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;

6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto
(Dott. Marco PATERNOSTER)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 314 del 05 GIU. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 05 GIU. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto
Stefania Dzipoli

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, lì _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto